

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

**FIȘA DE AUTOEVALUARE / EVALUARE**

pentru obținerea gradăției de merit – sesiunea 2022

Educatoare/Institutori /Profesori pentru învățământul preșcolar

elaborată pe baza Metodologiei și criteriile privind acordarea gradăției de merit

personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat - sesiunea 2022, aprobate prin O.M.E. nr. 3551/07.04.2022

PERIOADA EVALUĂRII: 01.09.2016 – 31.08.2021

<b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>					
<b>UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b>					
<b>FUNCȚIA</b>					
<b>SPECIALIZAREA</b>					
<b>GRADUL DIDACTIC</b>					
<b>VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT (cel puțin 5 ani, conf. art.5 (1) a) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat – sesiunea 2022, aprobate prin O.M.E nr. 3551/07.04.2022</b>					
<b>CALIFICATIVUL OBȚINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ		
	Punctaj maxim	Punctaj (auto) evaluare	Punctaj Evaluare
<b>1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ</b>	<b>90 p max</b>		
<b>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului</b>	<b>10 p max</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>Fișa de apreciere a progresului copilului prescolară înainte de intrarea în clasa pregătitoare, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă, rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare</li></ul>	3 p		

<ul style="list-style-type: none"> <li>Integrarea copiilor în ciclul primar, ponderea elevilor cu performanțe în clasa pregătitoare (adeverință/caracterizare din partea școlii);</li> </ul>	3 p/ caracterizari, recomandari școală		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Parteneriat educațional desfășurat în colaborare cu școala</li> </ul>	4 p/ parteneriat cu școala		
<p><b>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități sărace/comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital etc.)</b>                  *Diploma va fi însoțită de adeverință eliberată de unitatea de învățământ care să ateste că preșcolarul se încadrează în criteriul enunțat.(1p/copil/an)</p>	<b>12 p max</b>		
<p><b>c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative</b></p>	<b>10 p max</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă(inclusiv schimburi de experiență sau mobilități);</li> </ul>	2 p		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative promovate în cadrul unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu)</li> </ul>	4 p (2 p/ proiect)		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative promovate de Ministerul Educației Naționale la nivel național, prin scrisorile metodice.</li> </ul>	4 p (2 p/ proiect)		



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

<b>d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</b>	<b>7 p max</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată</li></ul> (- Se acordă punctaj maxim pentru oricare premiu obținut, corespunzător etapei; Se menționează tipul de Calendar, numele concursului, poziția în care se regăsește, dacă nu apar aceste informații pe diplomă).	<b>6 p max</b>		
Etapa internațională (premiul I, II, III, mențiune/premii și mențiuni speciale) (1 p /premiu/mențiune);	2,5 p		
Etapa națională (premiul I, II, III, mențiune/premii și mențiuni speciale) (0,5 p /premiu/mențiune);	2 p		
Etapa interjudețeană (premiul I,II, III, mențiune/premii și mențiuni speciale) (0,25 p /premiu/mențiune);	1 p		
Etapa județeană (premiul I, II, III, mențiune/premii și mențiuni speciale) (0,25 p /premiu/mențiune);	0,5 p		
<ul style="list-style-type: none"><li>Pregătirea loturilor olimpice de preșcolari</li></ul>	<b>1 p</b>		
<b>e )Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale 4espect și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</b>	<b>10 p max</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li><b>rezultate deosebite</b> obținute în centrele de excelență, în Centrele de Resurse pentru Educație și Dezvoltare, Centrele multifuncționale pentru educație timpurie certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare (1 p /premiu/mențiune)</li></ul>	2 p		
<ul style="list-style-type: none"><li><b>rezultate deosebite</b> obținute cu elevii cu cerințe educaționale 4espect și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (1 p /premiu/mențiune);</li></ul>	8 p		

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdoj@isjdoj.ro Web: www.isjdoj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

<b>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației</b>	<b>8 p</b>		
<b>• Participarea în calitate de membru al comisiei de evaluare</b>	<b>3,5 p max</b>		
- Etapa internațională	1,75 p		
- Etapa națională	1,50 p		
- Etapa interjudețeană	0,75 p		
- Etapa județeană	0,50 p		
- Etapa locală	0,25 p		
<b>• Participarea în calitate de membru al comisiei de organizare</b>	<b>3,5 p max</b>		
- Etapa internațională	1,75 p		
- Etapa națională	1,50 p		
- Etapa interjudețeană	0,75 p		
- Etapa județeană	0,50 p		
- Etapa locală	0,25 p		
<b>• Participarea în calitate de supraveghetor/asistent (0,25p/activitate)</b>	<b>1 p max</b>		
<b>g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare 5especti, ca activitate neremunerată</b>	<b>12 p</b>		
- Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale	6 p		
- Implicare în implementarea programelor sociale (ex.: Rechizite școlare, Tichet social, Masa caldă, Programul pentru școli, etc.)	6 p		
<b>h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială - inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" respectiv a programului "A doua șansă" ca activități neremunerate</b>	<b>10 p max</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>implementarea unor proiecte educaționale inovatoare (ex. De domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație intercultural, învățare cooperativă, educație pentru mișcare etc.), recunoscute și aprobate:</li> </ul>	<b>7,5 p</b>		
- La nivel internațional	2 p		
- La nivel național	1,75 p		
- La nivel interjudețean	1,50 p		
- La nivel județean	1,25 p		
- La nivel local	1 p		
<ul style="list-style-type: none"> <li>implicarea în implementarea programelor/proiectelor „Școală după școală”, „A doua șansă”, ”Fiecare copil în grădiniță”, ca activitate neremunerată</li> </ul>	<b>2,5 p</b>		
<b>i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *</b>	<b>11 p max</b>		
i.1) Autorcoautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației	9 max		
i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale	9 max		
i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	5 max		
i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) <b>(2 p/ auxiliar)</b>	8 max		
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ <b>(1 p/resursă educațională)</b>	4 max		
<b>2.Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică / management educațional</b>	<b>40 p</b>		



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

<b>a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean</b>	<b>5 p</b>		
- Programe școlare	1 p		
- Regulamente	1 p		
- Metodologii	1 p		
- Proceduri	1 p		
- Studii/cercetări în domeniu (0,25 p /7espec/cercetare în domeniu)	1 p		
<b>b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național</b>	<b>2 p</b>		
<b>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național</b>	<b>4 p max</b>		
- elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice	1 p		
- elaborarea/participarea la elaborarea de suporturi de curs avizate de Inspectoratul Școlar, Casa Corpului Didactic sau de Ministerul Educației;	1 p		
- elaborarea/participarea la elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ ISSN (0,25 p/articol )	1,5 p		
- elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național	0,5 p		
<b>d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală</b> <b>Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală</b> <b>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației</b>	<b>4 p</b>		
- Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală	0,5 p		
- Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală/utilizarea platformelor educaționale avizate M.E. pentru desfășurarea activităților on-line (contract încheiat de unitatea de învățământ pentru utilizarea platformei, dovezi justificative pentru utilizarea platformei)	1,5 p		





## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdoj@isjdoj.ro Web: www.isjdoj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

- realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, avizate de M.E.	1 p		
- platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației	1 p		
<b>e) Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți</b>	<b>5 p</b>		
• Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene	<b>0,5 p</b>		
• Activitate de formator în activitățile de formare continuă a personalului din învățământ	<b>2,5 p</b>		
○ curs cu durata de 24 ore/3 zile	1 p		
○ curs cu număr mai mare de 24 ore/3 zile	1,5 p		
• Activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (0,5 p/activitate)	<b>2 p</b>		
<b>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatore ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional</b>	<b>5 p</b>		
- comisie de etică	0,25p/an		
- comisie paritară/dialog social	0,25 p/an		
- comisii de evaluare și asigurare a calității în educație	1 p/ an		
- comisii de control intern managerial	1 p/ an		
- comisii de sănătate și securitate în muncă	0,25 p/an		
- comisie PSI și situații de urgență	0,25 p/an		





## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

- activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean	0,50 p/an		
- activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar / semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar	1 p		
- activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional	0,25 p/an		
- activitate sindicală, membru C.A.	0,50 p/an		
- activitate în calitate de coordonator de proiecte și programe școlare educative școlare și extrașcolare	1p/an		
<b>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general sau de director</b>	<b>4 p</b>		
Activitate de metodist al I.S.J. (adeverință/delegație);	1 p		
Activitate de membru în Consiliul Consultativ de specialitate al I.S.J. (adeverință)	2 p		
Activitate de coordonator/responsabil cerc pedagogic (adeverință/document justificativ)	1 p		
<b>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenene/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenene naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</b>	<b>10 p</b>		
Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative	4 p		
Activitate desfășurată pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenene/concursurile naționale	2 p		



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

Activitate desfășurată în cadrul unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale	1 p		
Activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației	1 p		
Activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative	2 p		
<b>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării</b>	<b>1 p</b>		
- <b>Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe județene, naționale și/sau internaționale</b>	<b>0,75 p</b>		
o La nivel internațional	0,30 p		
o La nivel național	0,20 p		
o La nivel județean	0,15 p		
o La nivel local	0,10 p		
- <b>Participarea la cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional</b>	<b>0,25 p</b>		
<b>3. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională</b>	<b>15 p</b>		
<b>a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**</b>	<b>5 p max</b>		
a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (2,5 p/proiect/program de formare profesională)	5 p		
a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (1 p/participare în proiect/program de formare profesională);	3 p		
<b>b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolărilor/elevilor profesională***</b>	<b>5 p max</b>		

b.1) Implementare/coordonare proiecte ( <b>2,5 p / proiect inițiat</b> )	5 p		
b.2) Participare la proiecte ( <b>1 p / participare</b> )	3 p		
<b>c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</b>	<b>4 p</b>		
• participarea la activități de voluntariat (0,25 p /participare)	1 p		
• participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară (0,5 p/participare)	1 p		
• îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic	0,50 p		
• performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive, etc.	1,50 p		
<b>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</b>	<b>1 p</b>		
- La nivel internațional	0,30 p		
- La nivel național	0,25 p		
- La nivel interjudețean	0,20 p		
- La nivel județean	0,15 p		
- La nivel local	0,10 p		
<b>4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>	<b>5 p</b>		
<b>a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare</b>	<b>2 p</b>		
<b>b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținutelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională</b>	<b>2 p</b>		
<b>c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate</b>			

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

<b>instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator</b>	<b>1 p</b>		
- participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național	0,50 p		
- realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator	0,50 p		
<b>PUNCTAJ TOTAL</b>	<b>150 p</b>		

**DATA** \_\_\_\_\_

**SEMNĂTURA** \_\_\_\_\_

**NOTĂ**

\* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

\*\* La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

\*\*\* La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

1. Art. 5 alin (4) Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcții pe perioada evaluării poate participa la concursul de acordare a gradației de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcții, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/funcții sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică și științifică desfășurată la fiecare



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI

domeniu/disciplină/specializare/funcție.

2. Fiecare portofoliu trebuie să conțină documentele menționate la art. 9 alin (2) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat - sesiunea 2022, aprobată prin O.M.E nr. 3551/07.04.2022 și să fie ordonate conform art. 9 alin (3) din aceeași metodologie (Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradăției de merit organizat în următorii 2 ani. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o singură dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.)
3. Portofoliile din care lipsesc oricare dintre documentele: opisul dosarului, fișa de (auto)evaluare și/sau raportul de (auto)evaluare, NU vor fi evaluate.
4. Nu se vor lua în considerare adeverințele care nu au număr de înregistrare.
5. Documentele nu vor fi introduse în folii transparente!
6. OPISUL dosarului, fișa de (auto)evaluare și raportul de (auto)evaluare, pe lângă forma tipărită și semnată depusă la dosar, vor fi salvate în format word pe un CD/DVD, care va face parte din dosarul candidatului.