INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro

MINISTERUL EDUCAŢIEI

Anexa 10

Nr. 11361 / 23.05.2022

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMNTĂRII LEGII 544/2001

în anul 2021

Subsemnata, Nicoleta LIŢOIU, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, în anul 2021, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informaţii de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituţiei a fost:

X Foarte bună
Bună
Satisfăcătoare
Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul 2021:

I. Resurse şi proces

1. Cum apreciaţi resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public?

X Suficiente
Insuficiente

2. Apreciaţi că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informaţiilor de interes public sunt:

X Suficiente
Insuficiente

3. Cum apreciaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate din cadrul instituţiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informaţii de interes public:

X Foarte bună
Bună
Satisfăcătoare
Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informaţii publicate din oficiu

1. Instituţia dumneavoastră a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare?

X Pe pagina de internet
X La sediul instituţiei (avizier)
În presă
În Monitorul Oficial al României
În altă modalitate: _____

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
X Da
Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
a) Publicarea de anunturi in social media (facebook, etc) la publicarea/actualizarea informatiilor pe website

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
X Da, acestea fiind: rezultate examene, proceduri de lucru, altele decât cele prevăzute
Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
X Da
Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
- Conform Planului managerial al ISJ Dolj

B. Informații furnizate la cerere

	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
18	8	10	5	13	-

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora:	18

- Implementarea programelor naționale
- Implementarea proiectului "Școală după școală"
- Solicitare completare chestionare
- Solicitare număr de elevi
- Solicitare număr elevi aparținând minorităților
- Date privind rata de absolvire, promovare și analfabetism
- Recunoaștere și echivalare studii
- Date privind numărul elevilor întorși din străinătate
- Solicitare date privind numărul de posture/catedre rezervate

2. Numărtotal desolicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționat efavorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenula fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte,investiții,cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinirea atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare aLegii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (sepreciz eazăcare)
18	3	7	8	0	16	2	0	0	0	0	0	0	18

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
3.1. Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
4.1. Nu este cazul

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri - 0			
Costuri totale defuncționare ale compartimentului	Sume încasatedin serviciul de copiere	Contravaloareaserviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravaloriiserviciului de copiere?
0	0	0	0

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro

MINISTERUL EDUCAŢIEI

7.2. Creşterea eficienţei accesului la informaţii de interes public

a) Instituţia dumneavoastră deţine un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

X Da
Nu

b) Enumeraţi punctele pe care le consideraţi necesar a fi îmbunătăţite la nivelul instituţiei dumneavoastră pentru creşterea eficienţei procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- respectarea strictă a procedurilor operaţionalece vizează acest domeniu

c) Enumeraţi măsurile luate pentru îmbunătăţirea procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- prezenta institutiei în mediul online si reactia la intrebarile primite prin social-media (facebook)

Inspector Şcolar General,
Prof. dr. Daniel Alexandru ION

Realizat,
Responsabil cu aplicarea Legii 544/2001,
Inspector Şcolar,
Prof. Nicoleta LIŢOIU