



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Aprob,

Inspector Școlar General,
Prof. Dr.  Daniel Alexandru ION

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național
de definitivare în învățământul preuniversitar
sesiunea 2024

Cod: PO ISJ DJ- 96, Ediția I

Revizia 2

Data: 26.07.2024

Avizat,

Președinte Comisia de Monitorizare,

Inspector Școlar General Adjunct,

Prof. Irina Ștefana BRȘCARU

Verificat,

Jr. Dana MĂRGĂRIT-COȘEI

Elaborat,

Inspectori Școlari,

Prof. Irina Elena TIȚOIU

Prof. Adriana STĂNOI

| | | |
|------------------------------------|--|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar sesiunea 2024 | Ediția I |
| | | Revizia 2 |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Pag. 2/11 |
| | | Nr. exemplare: 3 |

CUPRINS

| | |
|--|-----------|
| Pagina de gardă..... | pag. 1 |
| Cuprins | pag. 2 |
| Scopul procedurii..... | pag. 3 |
| Domeniul de aplicare al procedurii operaționale..... | pag. 3 |
| Documente de referință..... | pag. 3 |
| Definiții și abrevieri..... | pag. 4 |
| Descrierea procedurii..... | pag. 5 |
| Formulare..... | pag.6-7 |
| Dispoziții finale | pag. 8 |
| Anexe..... | pag. 9-11 |

| | | |
|------------------------------------|---|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | |
| | sesiunea 2024 | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Revizia 2 |
| | | Pag. 3/11 |
| | | Nr. exemplare: 3 |

1. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură este elaborată în baza Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ, anexă la OMEN nr. 5434/31.08.2020 și a Ordinului Ministrului Educației nr. 6330/ 25.09.2023, privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2023-2024, cu scopul de a da posibilitatea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar din județul Dolj, înscrise la examenul de definitivare în învățământ - sesiunea 2024, de a vizualiza propria lucrare.

Asigură caracterul obiectiv și conformitatea cu legislația în vigoare din domeniul educației.

Va fi folosită în activitatea de vizualizare a lucrărilor candidaților, respectând calendarul și termenele cuprinse în prezenta procedură.

Motivul pentru care s-a creat această procedură este acela că, la art.40, alin (5) din Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ, anexă la OMEN nr. 5434/31.08.2020, se precizează că fiecare inspectorat școlar va elabora o procedura specifică privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidați în cadrul examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2024. Procedura va fi comunicată candidaților după afișarea rezultatelor finale.

Procedura asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a cadrelor didactice.

2. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Prezenta procedură este aplicată de către:

- a) Inspectorul Școlar General;
- b) Inspectorul Școlar General Adjunct;
- c) Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane din cadrul ISJ Dolj;

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Metodologia-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ, anexă la OMEN nr. 5434/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 6330/25.09.2023, privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare;
- Procedura nr. 29488/26.06.2024 privind desfășurarea probei scrise, sigilarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul examenului național pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2024.

| | | |
|------------------------------------|--|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | |
| | sesiunea 2024 | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Revizia 2 |
| | | Pag. 4/11 |
| | | Nr. exemplare: 3 |

- Ordinului Ministrului Educației nr. 4016/14.03.2024 pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele din învățământul preuniversitar, domeniile și specializările absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ 2024,

DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI

3.1 DEFINIȚII

- Procedura operațională - prezentarea, formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității
- Ediție - forma inițială sau actualizată, după caz, a unei componente operaționale, aprobată și difuzată
- Revizia în cadrul unei ediții - acțiunile de modificare, adăugare, suprimare a unei ediții, a uneia sau a mai multor componente a unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

4.2 ABREVIERI

| Nr. crt. | Abrevierea | Termenul abreviat |
|----------|------------|------------------------------------|
| 1) | PO | Procedură operațională |
| 2) | E | Elaborare |
| 3) | V | Verificare |
| 4) | A | Aprobare |
| 5) | Ap | Aplicare |
| 6) | Av | Avizare |
| 7) | Ah | Arhivare |
| 8) | DM | Domeniul Management |
| 9) | ISG | Inspector Școlar General |
| 10) | ISGA | Inspector Școlar General Adjunct |
| 11) | IS | Inspector Școlar |
| 12) | DRU | Dezvoltarea resursei umane |
| 13) | ISJ Dolj | Inspectoratul Școlar Județean Dolj |
| 14) | ME | Ministerul Educației |

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | |
| | sesiunea 2024 | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Revizia 2 Pag. 5/11 Nr. exemplare: 3 |

4. DESCRIEREA PROCEDURII

5.1. ÎNREGISTRAREA SOLICITĂRILOR PRIVIND VIZUALIZAREA LUCRĂRILOR

(1) Inspectoratul Școlar Județean Dolj afișează pe site-ul propriu perioada și intervalul orar în care se pot depune cereri pentru vizualizarea lucrărilor, Anexa 1 la prezenta procedură.

(2) Conform programului afișat, candidații care au susținut, la centrul de examen Colegiul Național „Frații Buzești” Craiova, din județul Dolj, proba scrisă din cadrul examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar pot depune la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Dolj sau pe adresa de e-mail perfectiunare@isjdolj.ro o cerere prin care solicită vizualizarea lucrărilor, conform Anexei 2 la prezenta procedură.

5.2. PRIMIREA LUCRĂRILOR SOLICITATE PENTRU A FI VIZUALIZATE

(1) Lucrările solicitate de către candidați pentru a fi vizualizate, în urma cererilor depuse, conform anexei Anexa 2, vor fi extrase din platforma destinată evaluării digitalizate pentru examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar, de către operatorul Comisiei Județene al județului Dolj;

(2) Inspectorul pentru dezvoltarea resursei umane primește lucrările solicitate pentru vizualizare și se asigură că acestea nu vor fi tipărite, copiate în altă parte decât pe calculatorul de pe care se va realiza vizualizarea lucrării/lucrărilor sau că nu vor fi accesate neautorizat.

5.3. VIZUALIZAREA LUCRĂRILOR

(1) Inspectorul pentru dezvoltarea resursei umane afișează graficul de vizualizare a lucrărilor, care cuprinde: perioada, intervalul orar și locul în care se vizualizează lucrările.

(2) Candidații vizualizează lucrarea proprie, fără utilizarea telefonului sau a altor dispozitive de înregistrare a imaginii, în prezența unei persoane nominalizate de către președintele Comisiei județene de organizare și desfășurare a examenului de definitivare în învățământul preuniversitar.

(3) Persoanele nominalizate de către inspectorul școlar general nu vor face aprecieri privind conținutul și evaluarea lucrărilor.

(4) După vizualizarea lucrărilor, candidații vor semna un proces-verbal, conform Anexei 3 la prezenta procedură.

| | | | |
|------------------------------------|---|------------------|--|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | | |
| | sesiunea 2024 | | |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | | |
| | | Ediția I | |
| | | Revizia 2 | |
| | | Pag. 6/11 | |
| | | Nr. exemplare: 3 | |

6. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

| Nr. crt. | Ed. | Data ediției | Rev. | Data reviziei | Pag. | Descriere modificare | Semnătura conducătorului compartimentului management |
|----------|-----|--------------|------|---------------|------|--|--|
| 1. | I | 27.07.2022 | 2 | 26.07.2024 | 11 | Legislația în vigoare Procedura nr. 29488/26.06.2024 privind desfășurarea probei scrise, sigilarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul examenului național pentru definitivare în învățământ, sesiunea 2024 | ISGA prof. Irina Ștefana BROSCARU |

7. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

| Compartiment | Conducător compartiment Nume și prenume | Înlocuitor de drept sau delegat | Aviz favorabil | | | Aviz nefavorabil Observații | Semnătura | Data |
|---------------------------|---|---------------------------------|----------------|-----------|------------|--------------------------------|-----------|------------|
| | | | DA | Semnătura | Data | | | |
| Compartimentul Management | Inspector Școlar General Adjunct Prof. Irina Ștefana BROSCARU | ---- | DA | | 26.07.2024 | | | 26.07.2024 |

| | | | |
|------------------------------------|--|--|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | | |
| | sesiunea 2024 | | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | | Revizia 2 |
| | | | Pag. 7/11 |
| | | | Nr. exemplare: 3 |

8. FORMULAR DISTRIBUIRE PROCEDURĂ

| Nr. ex. | Compartiment | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura | Data retragerii | Data intrării în vigoare a procedurii | Semnătura |
|---------|----------------------------|---|---------------|-----------|-----------------|---------------------------------------|-----------|
| 1 | Conducere | ISG prof. Daniel Alexandru ION | 26.07.2024 | | _____ | 26.07.2024 | |
| 2 | Management | ISGA prof. Irina Ștefana BROSCARU | 26.07.2024 | | _____ | 26.07.2024 | |
| 3 | Dezvoltarea Resursei Umane | Inspector Școlar Prof. Irina Elena TIȚOIU | 26.07.2024 | | | 26.07.2024 | |
| 4 | Consilier Juridic | Jurist Dana MĂRGĂRIT-COȘEI | 26.07.2024 | | _____ | 26.07.2024 | |
| 5 | Secretariat /Arhivă | Secretar Ramona STĂNCESCU | 26.07.2024 | | _____ | 26.07.2024 | |

| | | |
|------------------------------------|---|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | |
| | sesiunea 2024 | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Revizia 2 |
| | | Pag. 8/11 |
| | | Nr. exemplare: 3 |

9. DISPOZIȚII FINALE

- În timpul vizualizării, candidaților li se aduce la cunoștință că scopul procedurii este acela de a constata aspecte privind integritatea lucrării - lucrarea se regăsește în formatul predat de aceștia și asumat prin semnătura în procesul - verbal și că, în timpul și după parcurgerea acestei proceduri, nu li se permite fotografierea lucrării, nu li se eliberează copii ale lucrării și nu li se modifică nota obținută.
- Prezenta procedură se adresează candidaților care au susținut examenul de definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2024 și comisiei județene de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2024.

10. ANEXE

Anexa 1 - Graficul activităților de vizualizare a lucrărilor

Anexa 2 - Model de cerere pentru vizualizarea lucrării

Anexa 3 - Proces-verbal încheiat în urma vizualizării lucrării între membrul desemnat din Comisia județeană de organizare și desfășurare a examenului de definitivare în învățământul preuniversitar și candidat.

| | | |
|------------------------------------|---|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | |
| | sesiunea 2024 | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Revizia 2 |
| | | Pag. 9/11 |
| | | Nr. exemplare: 3 |

Anexa 1

Graficul activităților de vizualizare a lucrărilor

| | |
|---|---|
| 12 și 13 august 2024 Interval orar 9.00-12.00 | Depunerea de către candidați a cererilor prin care se solicită vizualizarea lucrărilor; |
| 13 august 2024 | Afișarea la avizierul și pe site-ul ISJ Dolj a zilei și a intervalului orar când candidatul poate vizualiza lucrarea; |
| 14 august 2024 | Vizualizarea lucrării de către candidat, la sediul ISJ Dolj, Str. Ion Măiorescu, Nr. 6, Craiova, camera 205, conform graficului afișat. |

| | | |
|------------------------------------|---|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | |
| | sesiunea 2024 | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Revizia 2 |
| | | Pag. 10/11 |
| | | Nr. exemplare: 3 |

Anexa 2

Nr...../.....

Doamnă Președinte al Comisiei Județene,

Subsemnatul/(a)*, _____,
 posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, având CNP _____,
 candidat(ă) la examenul național de definitivare în învățământ din data de 24 iulie 2024,
 desfășurat la Centrul de examen Colegiul Național „Frații Buzești” Craiova, județul Dolj, vă rog
 să-mi aprobați vizualizarea lucrării scrise, la disciplina

_____, având
 numărul fișei de înscriere la examen _____.

Am luat la cunoștință faptul că vizualizarea unei copii a lucrării scrise se face în prezența
 unui membru desemnat de președintele Comisiei județene de examen și că nu am dreptul să
 fotografiez sau să cer/să primesc o copie a lucrării scanate.

Cunosc faptul că în urma etapei de vizualizare a lucrării scanate nu se poate solicita
 reevaluarea lucrării și nu se poate modifica nota primită la evaluare.

Pot fi contactat(ă) la nr. telefon _____, adresa de e-mail
 _____.

Anexez prezentei cereri o copie a buletinului/cărții de identitate.

Data _____

Semnătura candidatului _____

Doamnei Președinte al Comisiei Județene de organizare și desfășurare a examenului de
 definitivare în învățământul preuniversitar

*(numele, inițiala/inițialele tatălui, prenumele)

| | | |
|------------------------------------|---|------------------|
| Inspectoratul Școlar Județean Dolj | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ | |
| | privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar | |
| | sesiunea 2024 | Ediția I |
| | PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ Cod: PO ISJ DJ- 96 | Revizia 2 |
| | | Pag. 11/11 |
| | | Nr. exemplare: 3 |

Anexa 3

PROCES VERBAL,

Încheiat azi,, cu ocazia vizualizării lucrării scrise la disciplina....., în cadrul examenului de definitivare în învățământul preuniversitar, sesiunea 2024, conform Procedurii Operaționale privind vizualizarea lucrărilor redactate de către candidații la examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar - sesiunea 2024, Cod: PO ISJ DJ - 96, de către candidatul/a.....

Candidatul/a..... a luat la cunoștință următoarele:

- NU se permite fotografierea/fotocopierea lucrării în timpul vizualizării lucrării ;
- NU se eliberează copii ale lucrării;
- NU se modifică nota obținută;
- NU se poartă discuții legate de punctajul obținut;

Candidatul a vizualizat lucrarea scrisă în prezența membrului comisiei, prof.

.....

Drept care am încheiat prezentul proces verbal.

Membru comisie,

Prof.

Candidat,

.....