

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 1 din 10 |

APROBAT
în ședința Consiliul de Administrație al
I.S.J. Dolj în data de 07.03.2023

Avizat,
Președinte Comisia de Monitorizare,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Irina-Ștefana BROSCARU

Avizat,
Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară,
Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Virginia-Aida IONESCU

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ
(maternă și modernă)
-gimnaziu și liceu-
Cod: PO -ISJ-DJ- 69

Ediția 1, Revizia – 1 , Data 07.03.2023

Elaborat,
Prof. Adriana-Teodora BADEA
Prof. Anca Pricină
Prof. Cristina PRETORIAN

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 2 din 10 |

CUPRINS

| | | |
|------------|---|-------------|
| 1 | Pagina de gardă | 1 |
| 2 | Cuprins..... | 2 |
| 3 | Scop..... | 3 |
| 4 | Domeniul de aplicare | 3 |
| 5 | Documente de referință | 3 |
| 6 | Definiții și abrevieri | 3-4 |
| 7 | Descrierea activității sau a procesului..... | 4-8 |
| 8 | Responsabilități | 8 |
| 9 | Formulare | 9 |
| 9.1 | Formular de evidență a modificărilor | 9 |
| 9.2 | Formular de analiză a procedurii | 9-10 |
| 9.3 | Formular de distribuire/difuzare | 10 |

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 3 din 10 |

3. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

(1) Prezenta procedură reglementează organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu, în anul școlar 2022-2023.

4. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

(1) Se aplică tuturor persoanelor care sunt responsabile, prin atribuțiile stabilite în procesul de organizare și desfășurare a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu, etapa județeană

5. Documente de referință

- a. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c. Ordinul O.M.E.C.T.S. nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, cu modificările și completările ulterioare;
- d. Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă) - gimnaziu și liceu, nr. 25802/02.03.2023;
- e. Procedura operațională nr. 27980/2.05.2022 privind activitatea de supraveghere audio-video;

6. Definiții și abrevieri

| Nr. crt. | Abrevierea | Termenul abreviat |
|----------|-------------|--|
| 1. | PO | Procedură operațională – succesiune de etape în cadrul cărora se desfășoară activități specifice unui proces |
| 2. | C.A. Dolj | Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dolj |
| 3. | I.S.J. Dolj | Inspectoratul Școlar Județean Dolj |

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 4 din 10 |

| | | |
|----|------|----------------------------------|
| 4. | ISG | Inspector Școlar General |
| 5. | ISGA | Inspector Școlar General Adjunct |
| 6. | Ah. | Arhivare |

7. DESCRIERE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

7.1. Coordonarea organizării și desfășurării olimpiadei

1. **La nivel județean**, coordonarea organizării și desfășurării etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu, în anul școlar 2022-2023, este asigurată de comisia județeană, cu următoarea componență:

- președinte: inspector școlar general/inspector școlar general adjunct/inspector management instituțional cu atribuții de coordonare la nivel de sector al municipiului București;
- președinte executiv: inspectorul școlar care coordonează una dintre disciplinele: limba și literatura română, matematică sau informatică sau profesor metodist din județul organizator;
- secretar: informatician sau profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;
- membri: directori/ cadre didactice din unitățile de învățământ implicate în organizarea competiției.

Nu pot fi membri ai comisiei județene, respectiv ai Comisiei centrale a Olimpiadei, cadrele didactice care au în competiție rude și afini până la gradul al III-lea inclusiv.

2. **Atribuțiile** comisiei județene de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu în anul școlar 2022-2023:

- stabilește, în funcție de numărul de participanți și de unitatea școlară de proveniență a acestora, centrul/centrele de concurs în vederea desfășurării probei;
- asigură câte doi profesori asistenți pentru fiecare sală de concurs, dotată cu mijloace audio-video de supraveghere; profesorii asistenți vor da câte o declarație scrisă, pe propria răspundere, din care să rezulte faptul că nu au rude sau elevi printre concurenții din sălile în care asistă;
- asigură prezența unui informatician în centrul de concurs, pentru suport tehnic;
- descarcă setul de subiecte aferent, îl multiplică și îl distribuie elevilor.
- Numerotează lucrările, le scanează, le arhivează și le transmite pe adresa electronică a Uniunii Elene din România uer.olimpiada@gmail.com.

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 5 din 10 |

7.2. Organizarea și desfășurarea probei scrise

- Etapa județeană a Olimpiadei se va desfășura cu prezență fizică, în centru/centre de concurs de la nivelul fiecărui județ.
- La toate etapele Olimpiadei, elevii participanți se vor prezenta la concurs având asupra lor carnetul de elev cu fotografie, vizat pe anul școlar în curs sau actul de identitate, ca document necesar profesorilor asistenți pentru verificarea identității concurenților.
- Înaintea probei, profesorii asistenți instruiesc elevii participanți la competiție cu privire la modul în care se desfășoară proba.
- Se interzice elevilor să pătrundă în sală cu: manuale, cărți, notițe, însemnări etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de concurs, precum și cu telefoane mobile și cu orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare.
- În dimineața etapei județene a Olimpiadei, subiectele parolate vor fi trimise Inspectoratului Școlar Județean Dolj, care le va trimite la centrul de concurs din județ.
- După finalizarea probei, vicepreședintele și secretarul comisiei de organizare a competiției la nivel județean vor numerota lucrările de la 1 la n, cu specificarea indicativului județului (de exemplu: **A1 (gimnaziu) IS – 1, A1 (liceu) IS – 2...**), indiferent de nivel, apoi le vor scana, arhiva și transmite pe adresa electronică a Uniunii Elene din România uer.olimpiada@gmail.com.

7.3. Programa și structura subiectelor

Olimpiada de limba neogreacă evaluează nivelul competențelor generale de comunicare vizând receptarea textelor scrise în diferite situații de comunicare, redactarea unui text simplu și coerent pe teme familiare sau de interes personal, descriind experiențe și impresii, elaborarea unui eseu pe o temă dată, transferul și medierea mesajelor în situații variate de comunicare.

Subiectele la proba scrisă evaluează nivelul competențelor dobândite atât prin educație formală, cât și informală, corelate cu anumite conținuturi parcurse în anii de studiu anteriori, până la nivelul de competență lingvistică pentru care concurează.

În pregătirea elevilor, se vor folosi manualele de limbă greacă pentru predare în comunitățile teritoriale ale Uniunii Elene din România. Acestea sunt următoarele:

- a. Nivelul A1 (gimnaziu) – Epikoinoniste ellinika** – vol I, lecțiile 1-12 (inclusiv);
- Manual suplimentar KLIK (6-12) din Grecia;
- b. Nivelul A1 (liceu) și Nivelul A2 - Epikoinoniste ellinika**, vol. I – integral;

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 6 din 10 |

Diferența dintre niveluri de competență lingvistică se va face prin gradul de dificultate al subiectelor, după cum urmează:

c. Nivelul B1 - Epikoinoniste ellinika – vol II – integral;

d. Nivelul B2 - Epikoinoniste ellinika – vol. III – integral;

e. Nivelul C1 – KALEIDOSCOP – vol. I - în măsura posibilității de achiziționare în timp util sau, în caz contrar, toate cele trei volume Epikoinoniste ellinika la care profesorul poate adăuga și o bibliografie suplimentară, selectată de el.

f. Nivelul C2 – KALEIDOSCOP – vol II.- în măsura posibilității de achiziționare în timp util sau, în caz contrar, toate cele trei volume Epikoinoniste ellinika, la care profesorul poate adăuga și o bibliografie suplimentară, selectată de el.

7.4. Selecția elevilor și norma de reprezentare

La competiție (etapele județeană și națională) pot participa elevi care studiază limba neogreacă la toate formele de învățământ de stat, particular, confesional sau organizat în cadrul comunităților elene, membre ale Uniunii Elene din România. Participarea la olimpiadă este opțională.

Olimpiada de limba neogreacă se desfășoară pe nivel de competență lingvistică și pe categorii de vârstă, respectând standardele **Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi**: - A1 categoria **începători**, organizat pe două categorii: A1 (ciclul gimnazial) și A1 (ciclul liceal), A2; **mediu** - B1 – B2; **avansați** - C1 - C2.

Fiecare comisie județeană de olimpiadă, în colaborare cu filialele Uniunii Elene din România, stabilește criteriile obiective de repartizare a locurilor pe nivel de vârstă și de competență lingvistică și criteriile de departajare a candidaților care au obținut punctaje egale și se află în situația calificării pentru faza națională.

Performanțele obținute în anul anterior și opțiunea elevilor vor fi criterii de selecție pentru participarea la Olimpiada de limba neogreacă din anul în curs.

Calificarea elevilor din fiecare comunitate elenă/ județ la faza națională a olimpiadei se face în ordinea descrescătoare a mediilor, în funcție de numărul de locuri alocat comunității elene/județului/municipiului București, indiferent de anul de studiu, până la epuizarea locurilor repartizate, în funcție de rezultate și de numărul elevilor din fiecare județ care studiază limba neogreacă. Criteriile de înscriere a concurenților la nivelul de competență lingvistică și la grupa de vârstă sunt:

a. Nivelul A1 (ciclul gimnazial)– cel mult trei participări;

b. Nivelul A1 (ciclul liceal) – o singură participare (anul I de studiu al limbii);

c. Nivelul A2 – cel mult trei participări (pentru elevii de gimnaziu) și cel mult două participări pentru elevii de liceu;

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 7 din 10 |

d. Nivelurile B1- B2 – cel mult două participări;

e. Nivelul C1 – fără limită privind numărul de participări anterioare;

f. Nivelul C2 – fără limită privind numărul de participări anterioare.

Pentru elevii care au luat premii sau mențiuni – este obligatorie concursul la un nivel superior de competență lingvistică.

Nivelurile obligatorii de înscriere în competiție pentru elevii din România care au absolvit un anumit număr de clase în sistemul de învățământ preuniversitar din Grecia și s-au transferat în sistemul de învățământ preuniversitar din țară sunt următoarele:

- nivelul A2 - inclusiv până la clasa a III-a;

- nivelul B1 - inclusiv până la clasa a VII-a;

- nivelul B2 - inclusiv până la clasa a IX-a;

- nivelul C1 sau C2, în funcție de nivelul de cunoaștere a limbii, la aprecierea profesorului elevului concurent - mai mult de clasa a X-a.

7.5. Elaborarea subiectelor

Cadrele didactice din țară care predau cursul de limba greacă și profesorii detașați din Grecia vor transmite la Uniunea Elenă din România propunerile de subiecte. Acestea vor fi arhivate și transmise mediului universitar, care va alcătui forma finală a subiectelor pentru etapele județeană, națională și internațională.

Pentru etapele județeană, națională și internațională, subiectele și baremele de corectare și notare sunt elaborate de profesori din mediul universitar, în colaborare cu Uniunea Elenă din România și sunt verificate de un cadru didactic universitar, președintele Comisiei Naționale de Specialitate.

Subiectele selectate pentru etapa județeană vor fi transmise de către consilierul din cadrul Ministerului Educației fiecărui inspector responsabil cu organizarea și desfășurarea etapei județene a olimpiadei.

7.6. Evaluarea

Etapele evaluării răspunsurilor **la etapa județeană** sunt următoarele:

- Vicepreședintele și secretarul comisiei de organizare a competiției la nivel județean vor numerota lucrările de la 1 la n, cu specificarea indicativului județului (de exemplu: **A1 (gimnaziu) IS – 1, A1 (liceu) IS – 2...**), indiferent de nivel, apoi le vor scana, arhiva și transmite pe adresa electronică a Uniunii Elene din România **uer.olimpiada@gmail.com**.

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 8 din 10 |

- În termen de maximum 30 de zile de la desfășurarea etapei județene, Uniunea Elenă din România și universitatea parteneră vor realiza evaluarea lucrărilor primite de la fiecare inspectorat școlar, asigurând corectitudinea, unitatea și obiectivitatea evaluării; rezultatul stabilit de către universitate nu se contestă.

- După ce se va încheia evaluarea, universitatea parteneră va comunica rezultatele finale (pe clase și pe secțiuni) consilierului din cadrul Ministerului Educației.

Dispoziții finale

1. La Olimpiadă, ierarhia concurenților, în vederea premierii, se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajelor finale obținute, în cadrul fiecărui nivel de competență lingvistică.
2. Punctajul minim de calificare de la fazele națională și internațională ale olimpiadei trebuie să reprezinte cel puțin 80% din punctajul maxim al nivelului de competență.
3. La etapa județeană, acordarea premiilor și a mențiunilor se va realiza în conformitate cu prevederile art. 46 din *Metodologia-cadru*, având minimum 80 de puncte.
4. Pe toată durata olimpiadei se vor respecta prevederile Legii nr. 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

8. Responsabilități

| Nr. crt. | ETAPE | TERMENE | RESPONSABILITĂȚI |
|----------|--|----------------|---|
| 1. | Numirea comisiei județene de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu, în anul școlar 2022-2023. | 1 martie 2023 | Inspector Școlar General I.S.J. Dolj |
| 2. | Pregătirea corespunzătoare a sălilor, astfel încât să fie respectate prevederile metodologice în vigoare, inclusiv supravegherea video și audio. | 10 martie 2023 | Comisia județeană de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor |
| 3. | Pregătirea asistenților pentru activitatea de supraveghere în cadrul organizării și desfășurării probei scrise OLIMPIADEI DE | 11 martie 2023 | Președinte executiv/Vicepreședinte/Membru comisie județeană |

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 9 din 10 |

| | | | |
|-----------|---|--------------------------------------|---|
| | LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu, în anul școlar 2022-2023. | | |
| 4. | Desfășurarea probei scrise | 11 martie 2023, ora 9.00 | Comisia județeană de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor |
| 5. | Scanarea lucrărilor, arhivarea și transmiterea lor pe adresa electronică a Uniunii Elene din România uer.olimpiada@gmail.com. | 11 martie 2023 | Comisia județeană de organizare, evaluare și soluționare a contestațiilor |
| 6. | Evaluarea lucrărilor | 30 de zile de la desfășurarea probei | Profesorii evaluatori din universitatea parteneră a Uniunii Elene din România |

9. Formulare

a. Formular evidență a modificărilor

| Nr. Crt. | Ediția | Data ediției | Revizia | Data reviziei | Nr. Pag. | Descriere modificare | Semnătura conducătorului departamentului |
|-----------|--------|--------------|---------|---------------|----------|----------------------|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | 1 | - | - | - | - | - | |

b. Formular analiză a procedurii

| Nr. crt | Compartiment | Nume și prenume conducător compartiment | Înlocuitor de drept sau delegat | Aviz favorabil | | Aviz nefavorabil | | |
|-----------|---------------------------------|---|---------------------------------|----------------|------|------------------|-----------|------|
| | | | | Semnătura | Data | Observații | Semnătura | Data |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Inspector școlar general | Prof. dr. Daniel-Alexandru ION | - | | | | | |
| 2. | Curriculum și inspecție școlară | Prof. Virginia-Aida IONESCU | | | | | | |
| 3. | Comisia de monitorizare | Prof. Irina-Ștefana BROSCARU | | | | | | |

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ | PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea etapei județene a OLIMPIADEI DE LIMBA NEOGREACĂ (maternă și modernă), gimnaziu și liceu | Ediția: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| DEPARTAMENTUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ | Cod: PO – ISJ – DJ- 69 | Pagină 10 din 10 |

c. Formular distribuire a procedurii

| Nr. Crt. | Compartiment | Nume și prenume | Data primirii | Semnătura | Data retragerii | Data intrării în vigoare a procedurii | Semnătura |
|----------|---|---|---------------|-----------|-----------------|---------------------------------------|-----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Departament Curriculum și inspecție școlară | Prof. Virginia-Aida IONESCU | | | - | | |
| 2. | Juridic | Dana Mărgărit-COȘEI | | | | | |
| 2. | Inspectori limba și literatura română | Prof. Teodora BADEA Prof. Anca PRICINĂ Prof. Cristina PRETORIAN | | | | | |
| 5. | Unități școlare | On-line pe site-ul I.S.J. Dolj | | | | | |