

EVOLUTIA ÎN CARIERA DIDACTICA PRIN OBTINEREA GRADULUI DIDACTIC I

(conform Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5561/07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare)

	ACTIVITĂȚI	TERMENE
<i>IC1</i>	Solicitarea de către candidat a efectuării primei inspecții curente, prin cerere tip adresată conducerii unității de învățământ; Cererile vor fi validate de Consiliul de Administrație al unității școlare	<i>1-31 octombrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere</i>
	Inscrierea candidaților cu dosar Cererile vor fi validate de Consiliul de Administrație al ISJ Dolj	<i>1-31 octombrie în anul școlar în care se susține colocviu de admitere</i>
<i>IC2</i>	Sustinerea celei de a doua inspecții speciale;	<i>de la înscriere- până la susținerea IS</i>
	Afișarea la ISJ și pe site a aprobării sau respingerii cererilor Instiintarea în scris de către ISJ Dolj a candidaților respinși	<i>până la 1 decembrie a anului în care s-a realizat înscrierea</i>
	Transmiterea de către I.S.J.Dolj centrelor de perfecționare a listelor candidaților admiși și a dosarelor acestora;	<i>până la 15 ianuarie a anului școlar în care se susține colocviul</i>
	Colocviu de admitere;	<i>15 ianuarie —15 februarie în fiecare an școlar</i>
	Comunicarea de către centrele de perfecționare a repartizării candidaților pe îndrumători;	<i>în 10 zile de la susținerea colocviului</i>
	Elaborarea lucrărilor metodico-științifice;	<i>15 februarie a anului școlar în care se susține colocviul de admitere — 31 august a anului școlar următor;</i>
	Transmiterea de către conducerea unității de învățământ către ISJ-uri a rapoartelor de la inspecțiile curente(copii autentificate prin semnatura directorului și ștampila școlii) derulate în anul școlar respectiv și a unui document din care să rezulte vechimea la catedră, precum și a calificativelor anuale pentru ultimii trei ani școlari;	<i>până la 7 iunie a fiecărui an școlar;</i>
	Ultima informare a centrelor de perfecționare de către ISJ Dolj(aparitia unor situatii de neîndeplinire a condițiilor);	<i>până la 15 iunie a anului școlar în care s-au susținut IS și susținerea lucrării metodico-științifice;</i>
	Depunerea lucrărilor metodico-științifice la centrele de perfecționare;	<i>până la 31 august a anului școlar următor celui în care s-a susținut colocviul de admitere;</i>
	Depunerea contestațiilor de către candidații cărora nu li s-a avizat lucrarea pentru depunere;	<i>în 2 zile;</i>
	Rezolvarea contestațiilor;	<i>3 zile de la data depunerii acestora;</i>
	Depunerea referatelor lucrărilor la centrele de perfecționare;	<i>până la 10 septembrie a anului școlar în care se susține lucrarea;</i>
	Depunerea contestațiilor de către candidații respinși la proba de elaborare a lucrării metodico-științifice;	<i>În 2 zile de la comunicare;</i>

	Rezolvarea contestațiilor;	<i>3 zile de la data depunerii acestora;</i>
	Transmiterea componenței comisiilor pentru efectuarea inspecției școlare și a susținerii lucrărilor metodico - științifice către M.E., Direcția de specialitate și aprobarea acestora;	<i>până la data de 20 septembrie a anului școlar în care se desfășoară examenul;</i>
IS	Inspectia specială și susținerea lucrării metodico-științifice;	<i>1 octombrie - 31 mai a anului școlar următor celui în care s-a elaborat lucrarea metodico-științifică;</i>
	Transmiterea rezultatelor examenului către Direcția de specialitate din M.E., în vederea validării acestora prin ordin al ministrului educației	<i>până la 1 iulie a anului școlar în care s-a susținut examenul</i>
	Transmiterea situației privind rezultatele examenului de către centrele de perfecționare, I.S.J Dolj	<i>în 15 zile de la data comunicării validării</i>
	Acordarea drepturilor salariale cadrelor didactice care au promovat examenul;	<i>începând cu data de 1 septembrie a anului școlar următor în care s-a desfășurat examenul</i>
	Acordarea drepturilor salariale cadrelor didactice care au obținut gradul didactic I în învățământul preuniversitar pe baza titlului științific de doctor;	<i>începând cu data emiterii ordinului de ministru de acordare a gradului didactic I în baza titlului științific de doctor</i>

**Inspector Școlar pentru Dezvoltarea Resursei Umane,
prof. Irina Elena TIȚOIU**