



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ioan Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397)  
Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: [isjdolj@isjdolj.ro](mailto:isjdolj@isjdolj.ro) Web: [www.isjdolj.ro](http://www.isjdolj.ro)



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

Nota nr. 281 din 03.05.2018

### În atenția directorilor unităților din învățământul preuniversitar din Craiova și județul Dolj

În conformitate cu nota MEN nr.30062/27.04.2018 (anexa), **cuprinderea copiilor cu vîrstele între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar în anul școlar 2018 – 2019** se va derula succesiv, cu respectarea urmatoarelor etape :

- **REÎNSCRIEREA COPIILOR** care frecventează unitatea de învățământ în acest an școlar și urmează să frevențeze unitatea de învățământ preșcolar și în anul școlar care urmează **va începe pe 7 mai 2018**
- **ÎNSCRIEREA COPIILOR** pentru anul școlar 2018-2019 **se va derula începând cu 21 mai 2018**

*Orarul reînscrierilor și, respectiv, înscrierilor* vor fi stabilite de conducerea unității de învățământ și vor fi afișate la loc vizibil , în fiecare grădiniță, pentru informarea părintilor și a publicului interesat, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există.

***Ocuparea locurilor libere***, după finalizarea etapei de reînscrieri, se face, de regulă, în ordinea descrescătoare a grupelor de vîrstă, respectiv: grupa mare (copii de 5 ani), grupa mijlocie (copii de 4 ani) și grupa mică (copii de 3 ani). În baza HG.nr.1252/2012 și în limita locurilor disponibile, pot fi înscriși în grupa mică și copii cu vîrstă cuprinsă între 2 și 3 ani.

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, criterii de departajare generale și criterii de departajare specifice.



## INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ioan Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,  
Telefon 0251/420961; 0351/407395 (407397)  
Fax: 0251/421824, 0351/407396  
E-mail: [isjdolj@isjdolj.ro](mailto:isjdolj@isjdolj.ro) Web: [www.isjdolj.ro](http://www.isjdolj.ro)



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

Pentru asigurarea transparenței procesului de reînscriere/înscriere, *conducerile unităților de învățământ preșcolar vor afișa, la vedere, pentru toți cei interesați, următoarele informații*:

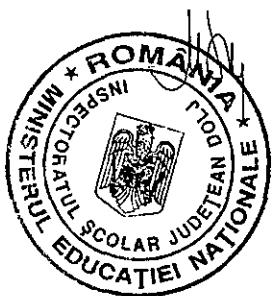
- capacitatea instituției (număr de copii pentru care a fost proiectată);
- numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 (pe grupe de vîrstă: mică, mijlocie, mare);
- criteriile generale și criteriile specifice pentru înscrierea copiilor;
- numărul de copii reînscriși/înscriși zilnic (în perioada stabilită) din totalul disponibil;

**Unitățile de învățământ preșcolar particular vor afișa și informații privind statutul grădiniței, respectiv : autorizată să funcționeze provizoriu sau acreditată ARACIP.**

Pentru soluționarea diferitelor situații legate de reînscriere/înscriere, unitățile de învățământ preșcolar vor consilia și sprijini părinții, ținând cont, cu precădere, de interesul educational al copilului.

*Etapele de reînscriere/înscriere vor fi realizate conform Procedurii informative specifice, Modul SIIIR – Înscrierea la grădiniță 2018-2019.*

Inspector Școlar General,  
Prof. Leontina Monica SUNĂ



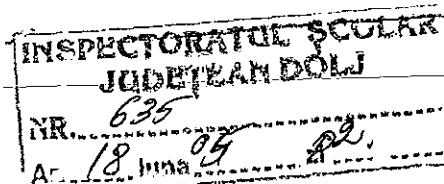
Inspector școlar  
Invățământ pentru Educație Timpurie  
Prof. Cristina Maria CIOCOIU



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE  
TIMPURIE, ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR  
ȘI GIMNAZIALDIRECȚIA TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI  
ȘI COMUNICAȚIEI

Nr. 30062 /27.04.2018



APROB.

Secretar de Stat,  
Ionel-Florian LIXANDRU**Către inspectoratele școlare județene/ ISMB**

- În atenția inspectorului școlar general și a inspectorului pentru învățământul preșcolar –

Cadrul normativ pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2018-2019, în învățământul preșcolar, este asigurat de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, facem următoarele precizări:

- Pentru asigurarea cuprinderii copiilor cu vîrste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar se derulează, succesiv, următoarele etape:
  - reînscrierea copiilor care frecventează unitatea de învățământ preșcolar în acest an școlar și urmează să o frecventeze și în anul școlar care urmează;
  - înscrierea copiilor nou veniți.
- Reînscrierile vor începe pe **7 mai 2018**, iar înscrierile se vor derula începând cu **21 mai 2018**.
- Orarul reînscrierilor și, respectiv, al înscrierilor vor fi stabilite de conducerea unității de învățământ și vor fi afișate, la loc vizibil, în fiecare grădiniță, pentru informarea părinților și a publicului interesat, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există, și, eventual, pe site-ul inspectoratului școlar.
- Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscrieri, se va face, de regulă, în ordinea descrescătoare a grupelor de vîrstă, respectiv: grupa mare (copii de 5 ani), grupa mijlocie (copii de 4 ani) și grupa mică (copii de 3 ani). În baza HG nr.1252/2012 și în limita locurilor disponibile, pot fi înscriși în grupa mică și copii cu vîrstă cuprinsă între 2 și 3 ani.
- În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, criterii de departajare generale și criterii de departajare specifice, după cum urmează:



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

**DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE  
TIMPURIE, ÎNVĂȚAMÂNT PRIMAR  
ȘI GIMNAZIAL**  
**DIRECȚIA TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI  
SI COMUNICATIEI**



**Criteriile generale de departajare sunt următoarele:**

- existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial) se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- existența unei frate/a unei surori înmatriculat/inmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului.

În cazul în care numărul cererilor de înscriere primite de la părinți este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criteriile menționate anterior, apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criteriile menționate.

**Criteriile specifice de departajare** sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, sunt aprobată de Consiliul de administrație al acesteia și avizate de către consilierul juridic al Inspectoratului Școlar Județean/al municipiului București până la data de 18 mai 2018. Criteriile specifice de departajare sunt aplicate după epuizarea departajării pe baza criteriilor generale menționate anterior. Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ va indica documentele doveditoare pe care părințele trebuie să le depună în momentul completării/validării cererii-tip de înscriere. Aceste criterii nu pot fi discriminatorii și nu pot include existența unor liste de preînscrieri, organizate în afara calendarului procesului de înscriere în învățământul preșcolar.

- Pentru asigurarea transparenței procesului de reînscriere/înscriere, conducerile unităților de învățământ preșcolar vor afișa, la vedere, pentru toți cei interesați, următoarele informații:
  - capacitatea instituției (număr de copii pentru care a fost proiectată);
  - numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019 (pe grupe de vârstă: mică, mijlocie, mare);
  - criteriile generale și criteriile specifice pentru înscrierea copiilor;
  - numărul de copii reînscriși/înscriși zilnic (în perioada stabilită) din totalul disponibil.
 Totodată, unitățile de învățământ preșcolar particular vor afișa și informații privind statutul grădiniței, respectiv: autorizată să funcționeze provizoriu sau acreditată ARACIP.
- Pentru soluționarea diferitelor situații legate de reînscriere/înscriere în unitățile de învățământ preșcolar, ISJ/ISMB vor consilia și sprijini părinții, ținând cont, cu precădere, de interesul educațional al copilului.
- Etapele de reînscriere și înscriere vor fi realizate conform *Procedurii informative specifice* (transmise ISJ/ISMB de către MEN), *Modul SIIIR – Înscrierea la grădiniță 2018-2019*.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE  
TIMPURIE, ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR  
ȘI GIMNAZIAL  
DIRECȚIA TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI  
ȘI COMUNICATIEI



Inspectoratele școlare se vor asigura că sunt îndeplinite, în fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, condițiile organizatorice și logistice necesare pentru utilizarea facilă a aplicației informaticе SHIR.

Inspectorii școlari generali și inspectorii de specialitate vor urmări modul în care sunt respectate și aplicate prevederile prezentei note.

**DIRECTOR GENERAL,**  
Mihaela Tania Irimia

**DIRECTOR,**  
Lucia-Maria Curta

**INSPECTOR GENERAL,**  
Viorica Preda