



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr. 6, 200760 Craiova,
Telefon 0251/420961, 0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

NOTA nr. 30
din 19.01.2024

Către: Toate unitățile de învățământ din județul Dolj

În atenția: Directorilor unităților de învățământ

Referitor la: Proiectul planului de încadrare pentru anul școlar 2024 - 2025

În conformitate cu prevederile **art. 208** din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile **Cap. I, punctele 2 - 4** din *Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2024 - 2025*, **art 4 alin.(1)** și **Anexa 19** la *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul 2024 - 2025, aprobate prin OME nr. 6877/2023*;

Până la 20.02.2024 trebuie finalizată activitatea de **constituire a posturilor didactice** și de **încadrare la nivelul unității** de învățământ cu personal didactic de predare pentru anul școlar 2024 - 2025, respectându-se **cu strictețe** prevederile art.17, art. 18, art.19, art. 23, art. 24, art. 25, art. 26, art. 27, art. 29, art. 30, art. 31, art. 32, art. 41, art. 63, art. 87 și art. 94 din *Metodologie*.

Norma didactică de predare-învățare, de instruire practică și de evaluare curentă a preșcolarilor și a elevilor la clasă, **se constituie**, în baza **deciziei de numire/transfer/ repartizare** pe post/catedră, conform art. 207 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările ulterioare și cu respectarea prevederilor art. 2, art.6, art. 8, art. 9, art. 10, art. 11, art. 12, art. 13, art. 14, art. 15, art. 16, art. 17, art. 18, art. 19, art. 21, art. 22 și art. 23 din *Metodologie*.

În vederea analizării, corectării și avizării proiectului planului de încadrare al fiecărei unități de învățământ pentru anul școlar 2024 - 2025, vă rugăm să studiați și să completați documentele atașate, urmând a fi predate spre verificare, conform planificării. În perioada **02.02 - 14.02.2024** inspectorii școlari MRU vor prelua documentele de la directorii unităților de învățământ, vor verifica modul de întocmire al acestora, precum și corespondența lor cu planul de școlarizare și planurile cadru în vigoare. În perioada **14 - 20.02.2024** directorii unităților de învățământ vor aduce corecții la documentele menționate anterior, **acolo unde este cazul**.



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

Prof. dr. Daniel Alexandru ION

PREȘEDINTELE COMISIEI JUDEȚENE DE MOBILITATE

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,

Prof. Irina Ștefana BROSCARU

INSPECTORI ȘCOLARI PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,

Prof. Mihaela - Alina CIUCĂ

Prof. Mădălina - Carmen NEAȚU

Prof. dr. Gabriel FLORIAN