

Nr. 27469 / 23.04 2024

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ		
Nr.	<u>658</u>	
Ziua	Lună	Anul
<u>25</u>	<u>04</u>	<u>2024</u>

De acord,  
SECRETAR DE STAT,

SORIN ION

Către

**INSPECTORATELE ȘCOLARE JUDEȚENE/  
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
În atenția doamnei/domnului Inspector Școlar General

*Ref.: Organizarea și desfășurarea concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2024*

I. Accesul la modulul posturilor în aplicația informatică dedicată pentru mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar va fi permis până la data de 29 aprilie 2024, ora 16.30. În această perioadă, în aplicație, trebuie efectuate următoarele operațiuni:

- verificarea corectitudinii tuturor ocupărilor efectuate în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic: completarea normei didactice, transfer ca urmare a restrângerii de activitate, modificarea contractului individual de muncă pe durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, pretransfer consimțit între unitățile de învățământ și prin schimb de posturi, modificarea repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei, prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2024 - 2025, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza mediei de repartizare de minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, conform prevederilor art. 63 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6877/2023, denumită în continuare Metodologie;
- adăugarea tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate (complete și incomplete) apărute până la data de 29 aprilie 2024;
- marcarea cu atenție a posturilor didactice/catedrelor vacante pentru angajare pe perioadă nedeterminată;
- verificarea cu atenție a listei posturilor vacante/rezervate pentru concurs (avize, atestate, corelația dintre disciplina postului și probele practice/orale, numărul de ore etc.).

II. 1. Concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate se organizează pentru toate unitățile de învățământ preuniversitar cu respectarea prevederilor Metodologiei.

Vă reamintim că aveți obligația de a comunica tuturor unităților de învățământ, inclusiv unităților de învățământ particular/unităților de învățământ preuniversitar aflate în structura instituțiilor de învățământ superior prevederile Metodologiei și Calendarului privind organizarea și desfășurarea concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate.

2. Lista finală a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate pentru concurs, inclusiv pentru unitățile de învățământ particular se publică la data de 29 aprilie 2024 pe pagina web a inspectoratelor școlare, care va conține posturi/catedre vacante în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată, respectiv posturi/catedre vacante/rezervate în vederea ocupării pe perioadă determinată.

La publicarea posturilor didactice/catedrelor vacante pe perioadă nedeterminată se va ține seama de prevederile art. 9 (8), 25 (7), 33 (2), 33 (3), 35 (14), 41 și 66 din Metodologie.





Toate posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică în concordanță cu prevederile Centralizatorului privind disciplinele din învățământul preuniversitar, domeniile și specializările absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ 2024, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4016/2024, denumit în continuare Centralizator, cu respectarea prevederilor Metodologiei.

Posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică precizând viabilitatea acestora și modalitatea de angajare: „angajare pe perioadă nedeterminată” sau „angajare pe perioadă determinată de cel mult un an școlar”, conform art. 181 alin. (1) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Posturile didactice/catedrele vacante „angajare pe perioadă nedeterminată” incomplete trebuie să fie constituite din cel puțin jumătate de normă didactică de predare.

3. În perioada de înscriere a candidaților la concursul național, sesiunea 2024, de verificare și înregistrare a datelor în aplicație, comisia județeană/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului are posibilitatea de a configura o adresă de e-mail dedicată concursului național, sesiunea 2024, care să fie publică, la care candidații să transmită dosarele/cererile de înscriere, contestațiile și alte solicitări privind organizarea și desfășurarea concursului și de la care candidații să primească răspuns la cererile și solicitările formulate.

Membrii comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului și consilierul juridic al ISJ/ISMB au obligația de a verifica legalitatea documentelor anexate la cererea de înscriere la concurs și dacă sunt respectate prevederile art. 67 alin. (3)-(9) din Metodologie.

Referitor la înscrierea candidaților precizăm:

- înscrierea candidaților se va realiza în perioada 8-17 mai 2024, iar verificarea dosarelor de înscriere și înregistrarea datelor de înscriere în aplicație (inclusiv pentru absolvenții promoției 2024) se va realiza până la data de 24 mai 2024;

- absolvenții promoției 2024, absolvenții 2024 ai programelor de pregătire psihopedagogică oferite de departamentele pentru pregătirea personalului didactic/departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic și absolvenții programului de formare „Abilitare curriculară pentru educație timpurie” aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3811/2023 au obligația de a prezenta, în perioada 8-11 iulie 2024, adeverința de absolvire a studiilor/programelor de pregătire psihopedagogică, respectiv certificatul de absolvire;

- în mod excepțional, în situația în care absolvenții promoției 2024, absolvenții 2024 ai programelor de pregătire psihopedagogică sau absolvenții programului „Abilitare curriculară pentru educație timpurie”, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3811/2023, nu prezintă, în perioada 8-11 iulie 2024, adeverința de absolvire/certificatul de absolvire al programului de formare, aceștia vor fi primiți la proba scrisă din data de 17 iulie 2024, doar în condițiile prezentării adeverinței de absolvire a studiilor/programelor de pregătire psihopedagogică/certificatului de absolvire al programului de formare;

- verificarea atentă a Centralizatorului înainte de înregistrarea datelor în aplicație;

- în cadrul concursului național, absolvenții ciclului I de studii universitare de licență cu specializarea „Sport și Performanță Motrică”, care îndeplinesc și condițiile de formare psihopedagogică, susțin proba scrisă după cum urmează:

▪ pentru ocuparea catedrelor vacante/rezervate de *educație fizică și sport (pregătire sportivă de specialitate)* în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, la disciplina **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT - PROFESORI ANTRENORI, ANTRENORI**, conform programei specifice pentru concurs aprobate prin OME nr. 6664/2023;

▪ pentru ocuparea catedrelor de *educație fizică și sport (pregătire sportivă de specialitate) sau educație fizică și sport (pregătire sportivă de specialitate) - pregătire teoretică sportivă* în învățământul vocațional sportiv de nivel primar și gimnazial, la disciplina **EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT - PROFESORI**, conform programei specifice pentru concurs aprobate prin OME nr. 6664/2023;

- pe posturile didactice de predare vacante de educator/profesor pentru educație timpurie din învățământul antepreșcolar publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată pot fi repartizați





candidați ale căror studii se încadrează în prevederile art. 11 alin. (1) din Metodologie, cu respectarea celorlalte condiții privind repartizarea pe posturi didactice de predare vacante pentru angajare pe perioadă nedeterminată prevăzute în Metodologie;

- cursurile de educație timpurie valabile pentru încadrarea în funcția de educator/profesor pentru educație timpurie din învățământul antepreșcolar pentru absolvenții cu specializarea educatoare sau învățătoare și absolvenții cu diplomă de licență, specializarea pedagogia învățământului preșcolar și primar, sunt din cadrul unuia dintre următoarele proiecte ale Ministerului Educației:

- Programul de Reformă a Educației Timpurii (PRET);
- Programul pentru Educație Timpurie Incluzivă (PETI);
- Proiectul Educație Timpurie Incluzivă și de Calitate (ETIC);
- Proiectul privind organizarea și derularea programului de formare „Abilitare curriculară pentru educație timpurie”, aprobat prin OME 3811/2023, furnizat de casele corpului didactic;

- până la data de 24 mai 2024, ora 16, în toate inspectoratele școlare/centrele de înscriere a candidaților, datele de înscriere ale candidaților se înregistrează în aplicație, indiferent de opțiunile candidaților: angajare prin concurs pe perioadă nedeterminată, transfer prin concurs, detașare la cerere prin concurs/concurs specific/continuitate, angajare prin concurs pe perioadă determinată, repartizare în baza rezultatelor obținute la concursurile de titularizare din anii anteriori.

**În perioada de înscriere și de înregistrare a datelor în aplicație președintele comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului și inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane au obligația de a consilia candidații cu privire la disciplinele de concurs la care se pot înscrie în funcție de studiile pe care le-au efectuat, precum și posturile didactice/catedrele pe care le pot ocupa în funcție de studii, disciplina de concurs și proba practică/orală susținută, după verificarea atentă a Centralizatorului 2024, aprobat prin OME nr. 4016/2024.**

Pentru candidații care solicită atât înscriere pentru concurs, cât și înscriere pentru repartizare în baza rezultatelor din anii anteriori sau detașare la cerere prin concurs specific/detașare în interesul învățământului, precizăm următoarele:

- candidatul trebuie să depună cereri de înscriere specifice fiecărei etape (una pentru concurs și una pentru repartizare în baza rezultatelor din anii anteriori sau pentru detașare la cerere prin concurs specific/detașare în interesul învățământului) și un singur dosar în care anexează documentele prevăzute în cererile depuse;

- în aplicație se vor crea fișe corespunzătoare cu cererile depuse: fișă pentru concurs, fișă de ocupare pentru etapele de repartizare în baza rezultatelor din anii anteriori sau de ocupare pentru detașare la cerere prin concurs specific ori detașare în interesul învățământului.

În aplicație, fișa de ocupări poate fi generată după înregistrarea fișei de concurs, din meniul „Fișe înscriere concurs (se selectează fișa de concurs și se apasă butonul ”Generează fișa pentru ocupări”).

În cazul în care sunt candidați care solicită înscrierea doar pentru repartizare în baza rezultatelor din anii anteriori sau pentru detașare la cerere prin concurs specific/detașare în interesul învățământului, în aplicație vor fi generate doar fișe de ocupări specifice etapelor respective.

Până la data de 24 mai 2024, ora 16, inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane și informaticienii din comisia județeană/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului au obligația de a verifica:

- dacă în aplicație **au fost înregistrate fișele tuturor candidaților** care au depus dosare în perioada de înscriere, indiferent de opțiunile acestora: angajare prin concurs pe perioadă nedeterminată, transfer prin concurs, detașare la cerere prin concurs/concurs specific/continuitate, angajare prin concurs pe perioadă determinată, repartizare în baza rezultatelor obținute la concursurile de titularizare din anii anteriori;

- dacă în toate fișele candidaților ale căror specializări se regăsesc în anexa nr. 16 la Metodologie a fost **marcat atestatul de educație specială**;





- dacă în toate fișele candidaților care solicită participarea la concurs la disciplina „Religie” **a fost marcat corespunzător avizul de culte;**
- dacă în fișele candidaților au fost marcate corect datele privind pregătirea psihopedagogică, gradele didactice, precum și **toate avizele și atestatele**, conform documentelor depuse de aceștia la dosar în perioada de înscriere: **atestat de educație specială; avizul de culte; avizul seminarului teologic pentru județul de înscriere; avizul de alternativă educațională; avize militar, justiție, interne; avizul IGP/ARR; avizul liceului pedagogic; avize ale unităților de învățământ particular; avize ale instituțiilor de învățământ superior, în acord cu posturile didactice/catedrele vacante publicate pentru concurs; în situația în care sunt candidați care dețin două sau mai multe avize de același tip (alternativă educațională, militar, culte) în aplicație, unul dintre acestea va fi marcat în câmpul principal, iar celelalte vor fi menționate obligatoriu în câmpul „detalii” din fișa de înscriere la concurs;**
- dacă în fișele candidaților **au fost înregistrate corect** nivelul studiilor, forma de învățământ și anul de început al studiilor, respectiv anul de finalizare a studiilor.

În data de 24 mai 2024 se publică pe pagina web a inspectoratelor școlare:

- situația dosarelor de înscriere ale candidaților respinse și motivele pentru care au fost respinse;
- lista candidaților înscriși la concursul național și graficul privind susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă;
- lista cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei înscrise la concursul național care solicită repartizarea pe perioadă nedeterminată pe postul didactic/catedra pe care sunt angajate și lista posturilor didactice/catedrelor pe care sunt angajate aceste cadre didactice;
- datele de înscriere ale cadrelor didactice titulare care solicită detașare la cerere prin concurs specific și punctajele obținute de acestea după evaluarea dosarelor de înscriere;
- lista unităților de învățământ în care se organizează probele scrise (centrelor de concurs pentru proba scrisă în data de 17 iulie 2024).

În condițiile în care spațiul nu este suficient, în vecinătatea fiecărui centru de concurs vor fi pregătite încă 1-2 unități de învățământ în care vor fi asigurate condițiile de desfășurare a probei scrise din data de 17 iulie. La fiecare unitate de învățământ din cadrul centrelor de concurs în care se va desfășura probă scrisă, în data de 17 iulie, se va asigura prezența personalului medical, precum și a jandarmilor pentru asigurarea ordinii publice.

Referitor la avizele care trebuie anexate la cererile de înscriere, pentru concurs și următoarele etape ale mobilității personalului didactic, indiferent de statutul candidaților care se înscriu la aceste etape (cadre didactice titulare, pensionate sau angajate pe perioadă determinată, angajați din alte domenii de activitate), precizăm că în avizele/avizele speciale emise de cultele recunoscute oficial de stat, avizele emise de conducerile unităților de învățământ particular, avizele pentru liceu pedagogic, avizele Ministerului Apărării Naționale, avizele Ministerului Afacerilor Interne sau avizele Ministerului Justiției trebuie să se menționeze faptul că au fost emise în vederea ocupării de posturi didactice/catedre în cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025.

Menționăm că, pentru detașarea cadrelor didactice titulare, la cerere, prin concurs/concurs specific, nu este necesar avizul pentru detașare de la unitatea/unitățile de învățământ la care cadrul didactic este titular.

**Președintele comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului și inspectorii școlari pentru managementul resurselor umane au obligația de a consilia conducerile unităților de învățământ particular în vederea emiterii avizelor candidaților în perioada de înscriere.**

Studiile absolvite la instituții de învățământ superior din România începute anterior anului 2005 și efectuate pe durata normală a acestora sunt:

- studii universitare de scurtă durată (superioare de scurtă durată: 3-4 ani);
- studii universitare de lungă durată (superioare de lungă durată: 4-6 ani).

Începând cu anul 2005, absolvenții învățământului superior care s-au înscris la studii universitare în România au efectuat studiile universitare în sistem Bologna, respectiv:





- studii universitare de licență;
- studii universitare de masterat/master;
- studii universitare integrate de licență și masterat/master (pentru domeniile medicină, medicină veterinară, farmacie și arhitectură).

Prin excepție pot fi identificați candidații care au început studiile superioare anterior anului 2005 cu nivelul studiilor „STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ” în următoarele cazuri:

- absolvenți care au efectuat studiile universitare în alte țări;
- absolvenți care au început studiile în România, anterior anului 2005, au întrerupt studiile și apoi le-au finalizat începând cu anul 2008 (2008, 2009, 2010, ...).

Pentru candidații ale căror studii nu se regăsesc în Centralizator sau ale căror studii nu sunt în concordanță strictă cu Centralizatorul este necesar să transmiteți la Ministerul Educației documentele de studii ale acestora pentru a se analiza posibilitatea de a primi acceptul de participare la concurs în baza prevederilor art. 2 alin. (3) și (4) din OME 4016/2024 pentru aprobarea Centralizatorului.

Responsabilitatea verificării și înregistrării corecte a datelor pentru candidații înscriși la concurs în aplicația informatică revine membrilor comisiei județene/municipiului București de organizare și desfășurare a concursului.

Membrii comisiei județene/municipiului București de organizare și desfășurare a concursului și consilierul juridic al inspectoratului școlar au obligația de a verifica legalitatea documentelor anexate la cererea de înscriere la concurs.

Până la data de 24 mai 2024:

- inspectoratele școlare trebuie să stabilească centrele de concurs în care se desfășoară proba scrisă, să arondeze în aplicație candidații la respectivele centre de concurs și să comunice, în scris, Direcției Generale Management Resurse Umane și Rețea Școlară centrele de concurs, prin e-mail la adresa titularizare.med@gmail.com și prin fax la numărul 021/314.54.20.

- inspectoratele școlare trebuie să transmită, în scris, Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație și Direcției Generale Management Resurse Umane și Rețea Școlară, la adresele de e-mail: office@rocnee.eu, titularizare.med@gmail.com, disciplinele de concurs la care se solicită traducerea, specializarea și limba maternă pentru care candidații au optat, după ce aceste informații au fost înregistrate corect și în aplicație (din raportul dedicat, „Solicitari\_traduceri\_subiecte\_concurs.xls” din meniul Rapoarte -> Statistici fișe înscriere).

În fiecare inspectorat școlar/centru de înscriere, pe toată perioada înscrierii candidaților la concurs și a validării fișelor, se vor asigura:

- utilități: alimentare cu energie electrică, telefon, fax, conexiune la Internet, calculatoare performante conectate la Internet cu acces la aplicație (acces la serverul <https://tit.edu.ro/tit/>), la care să fie instalate imprimante laser compatibile;
- prezența informaticienilor cu acces la aplicație.

4. Comisia județeană/municipiului București de organizare și desfășurare a concursului întocmește și afișează graficul desfășurării probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă, până la data de 24 mai 2024 (inclusiv pentru absolvenții promoției 2024). Probele practice/orale și inspecțiile speciale la clasă se organizează și se desfășoară în perioada 29 mai - 28 iunie 2024. În aceeași perioadă se soluționează și eventualele contestații la aceste probe.

În etapele de mobilitate a personalului didactic de predare pentru anul școlar 2024-2025, care urmează să se deruleze conform Calendarului mobilității:

- pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin completarea normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată, prin transfer pentru soluționarea restrângerii de activitate, prin pretransfer prin schimb de posturi, precum și la ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, inspecțiile speciale la clasă/probele practice în profilul postului se consideră promovate în situația în care cadrele didactice/candidații obțin cel puțin nota 7 (șapte);
- pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate prin completarea normei didactice pe perioadă determinată, prin detașare, precum și la ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate publicate pentru angajare pe perioadă determinată, inspecțiile speciale la



clasă/probele practice în profilul postului se consideră promovate în situația în care cadrele didactice/candidații obțin cel puțin nota 5 (cinci).

5. La data de 5 iulie 2024 se vor afișa pe pagina web a inspectoratelor școlare rezultatele la probele practice/orale și la inspecțiile speciale la clasă și disciplinele de concurs arondate fiecărui centru de concurs.

6. Pentru candidații care nu prezintă documente privind mediile anilor de studii se va considera ca medie de departajare nota 5 (cinci). Pentru candidații care nu prezintă documente privind media obținută la examenul de licență/absolvire/bacalaureat se va considera ca medie de licență/absolvire/bacalaureat nota 5 (cinci).

7. Comisiile implicate în organizarea și desfășurarea concursului își desfășoară activitatea conform atribuțiilor stabilite în Metodologie, precum și potrivit procedurilor, dispozițiilor, notelor, precizărilor și recomandărilor transmise de conducerea Ministerului Educației și de Comisia națională de monitorizare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar.

La organizarea și desfășurarea concursului nu pot participa persoanele care concurează sau care au în rândul candidaților rude sau afini până la gradul IV inclusiv. Membrii comisiilor implicate în organizarea și desfășurarea concursului semnează, în acest sens, câte o declarație pe proprie răspundere. Declarațiile se păstrează la inspectoratul școlar.

**8. Repartizarea candidaților pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată se realizează strict pe baza datelor existente în aplicație.**

III. Vă transmitem, anexat, modelul fișei de înscriere la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar, sesiunea 2024, cu solicitarea de a fi postată pe site-ul inspectoratului școlar.

Aveți obligația de a disemina toate informațiile cu privire la organizarea și desfășurarea concursului național, sesiunea 2024.

DIRECTOR GENERAL,

Corina MARIN

Director,

Adrian Marius BĂRBULESCU