

---

Suport SIIIR  
Reluare activitate de suport tehnic

Stimați colaboratori,

Cu entuziasm vă anunțăm că începând de astăzi vom relua activitatea de asigurare a **suportului tehnic** la parametrii normali, pentru o perioadă de cel puțin două luni, putând astfel să răspundem la toate problemele pe care le întâmpinați în utilizarea aplicației.

Acest tip de activitate nu include activități de actualizare a aplicației cu funcționalități noi (mentenanță evolutivă).

Pentru aplicația Euro200 am reactivat conturile de nivel IȘJ și am configurat aplicația pentru a permite adăugarea achizițiilor.

Pentru aplicația SIIIR vă rog să le transmiteți operatorilor din școli să realizeze promovarea elevilor astfel încât după finalizarea promovărilor să putem trece aplicația pe noul an școlar 2017-2018. (excepție promovarea copiilor de nivel preșcolar și antepreșcolar pentru care vom realiza noi promovarea administrativă).

Voi reveni cu informații în momentul în care vom realiza administrativ următoarele activități:

- Vom realiza promovarea administrativă a copiilor de nivel preșcolar și antepreșcolar.
- Pe baza cererilor de înscriere la grădiniță adăugate și aprobate în meniul {Înscrierea la grădiniță} vom înmatricula administrativ copiii în unitățile PJ în care aceștia au fost admiși, urmând ca operatorii să îi asocieze la formațiunile de studiu corespunzătoare de pe anul 2017-2018
- Pe baza cererilor de înscriere la clasa pregătitoare adăugate și aprobate în meniul {Înscrierea în învățământul primar} vom înmatricula administrativ copiii în unitățile PJ în care aceștia au fost admiși, urmând ca operatorii să îi asocieze la formațiunile de studiu corespunzătoare de pe anul 2017-2018
- Vom înmatricula administrativ elevii de clasa a IX-a în unitățile PJ în care au fost repartizați computerizat prin aplicația AdLic.

Pașii pentru realizarea promovării sunt următorii:

- Se generează formațiunile de studiu conform planului de școlarizare, folosind butonul [Generează clase] din modulul {Managementul unităților de învățământ} – meniul {Formațiuni de studiu}
- Se accesează modulul {Managementul elevului} – meniul {Promovare elevi} și se asigură că este selectat anul școlar 2016-2017
  - o **se marchează individual toate cazurile speciale** (elevi care nu au promovat din diverse motive, alegând pentru fiecare statusul corespunzător: Repetent, Exmatriculat sau Situație școlară neîncheiată (pentru cei retrași la cerere/retrași din motive medicale/abandon/ decedați etc.).
  - o **Se realizează promovarea unei clase completând în secțiunea 2. „Promovarea elevilor din formațiunile de studiu curente în cele viitoare (exceptând anii de studiu terminali care nu pot promova într-o formațiune viitoare)” formațiunea de studiu curentă și formațiunea de studiu viitoare.**

**După completarea acestor câmpuri se apasă butonul [Promovează în formațiunea viitoare].**

În urma acestei operații aplicația va închide cu status Promovat asocierile elevilor din clasa curentă selectată (la formațiunea din anul 2016-2017) și va deschide alte asocieri cu status Situație școlară deschisă în clasa viitoare selectată (la formațiunea din anul 2017-2018).

- Obs: această operație va realiza promovarea doar pentru elevii care au status **Situație școlară deschisă pe anul curent**. În cazul în care se realizează promovarea, fără a selecta și formațiunea viitoare, aplicația va închide asocierile elevilor cu status Promovat și nu va mai deschide alte asocieri. La o viitoare reîncercare de a promova această clasă într-o

formațiune viitoare nu se va întâmpla nimic, pentru că nu vor mai exista elevii cu status Situație școlară deschisă.

- În astfel de cazuri, asocierea la formațiunea pe anul viitor se poate realiza din meniul {Formațiuni de studiu}.

Pentru elevii care nu își continuă studiile în unitatea de învățământ în care sunt acum înmatriculați se poate închide și asocierea la unitate, folosind butonul [Închide asociere unitate] din modulul {Managementul elevului} – meniul {Listă elevi}.

Pentru transferurile efectuate în timpul vacanței se realizează promovarea într-o formațiune viitoare a unității din care s-a se transferă elevii și apoi după inițializarea aplicației pe noul an școlar se vor emite și aproba cererile de transfer necesare.

Vă rog să folosiți adresa de e-mail [suport-siir@siveco.ro](mailto:suport-siir@siveco.ro) pentru semnalarea eventualelor probleme tehnice.

Vă asigurăm de tot suportul nostru în continuare,  
Echipa SIVECO

# PROMOVARE ELEVI ÎN SIIR

din anul 2016-2017 în 2017-2018

## Introducere

Promovarea elevilor este actul prin care asociați elevilor o stare de final de an pe 2016-2017 și le asociați la o clasă în anul 2017-2018

## Generare formațiuni de studiu

Pentru a putea efectua promovările trebuie create formațiunile de studiu (grupele/clasele) pe anul școlar 2017-2018.

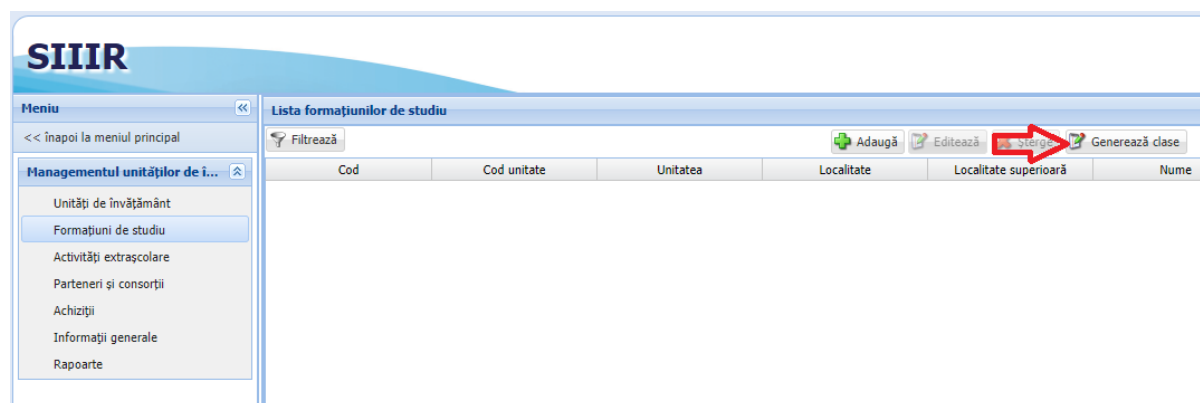


*Cf. Metodologiei generarea formațiunilor de studiu are termen de 15 zile de la aprobarea planului de școlarizare*

Modulul „Managementul unităților de învățământ” -> Formațiuni de studiu

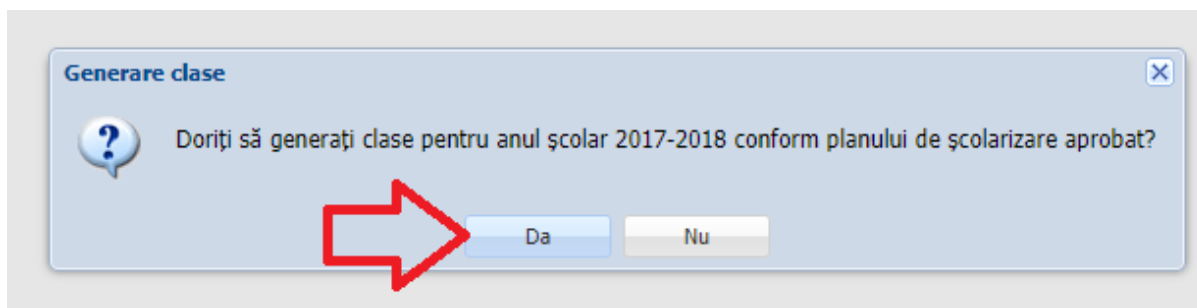
Anul școlar 2017-2018

Selectați anul școlar pe care doriți să creați formațiunile: 2017-2018



Apăsați butonul „Generează Clase”

ATENȚIE: Utilizați acest buton doar dacă nu aveți clasele create. Altfel se vor dubla clasele create. Este indicat să folosiți acest buton doar dacă lista formațiilorilor e goală. Se pot crea clasele și una câte una folosind butonul „Adaugă” dar este o pierdere de timp.



Apăsați pe „Da”

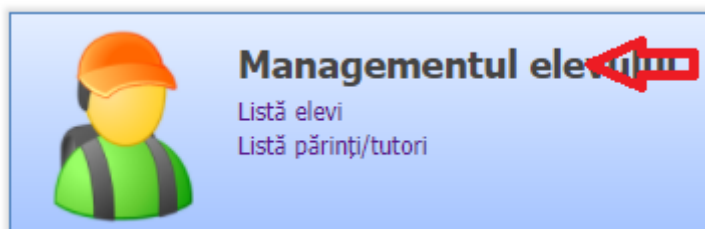
NOTĂ:

Acum aveți toate clasele generate, este indicat să verificați/corectați denumirile grupelor/claselor (aplicația le generează toate cu litera A)

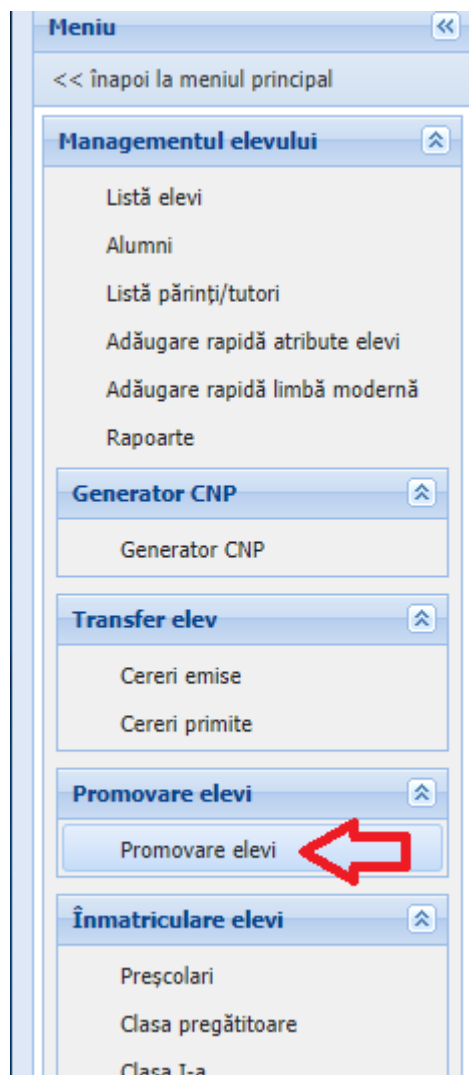
Grupele mixte și clasele simultane vor avea mai multe fracțiuni de grupe/clase una pentru fiecare fracțiune din care este compusă grupa/clasa.

NU ȘTERGEȚI nici o clasă realizată, în special cele care sunt fracțiuni care provin din grupe mixte/clase simultane.

## Promovare elevi



Accesați modulul „Managementul elevului”



Opțiunea „Promovare elevi”

Promovarea elevilor se face din anul școlar curent în anul școlar viitor, în cazul nostru, anul școlar curent va fi 2016-2017 și cel viitor 2017-2018

Anul școlar 2016-2017 ▼

Selectați anul școlar 2016-2017

## Pasul 1.

Marcați elevii nepromovați. Așadar marcați elevii exmatriculați și cu situație neîncheiată.

Pentru cei Repetenți trebuie să selectați nu numai statusul de repetent ci și o formațiune din 2017-2018 în care va fi înscris.

Elevii din clasele terminale (cls. VIII, cls. XII) vor avea status Promovat dar fără formațiune selectată pe anul 2017-2018.

*Cf. Metodologiei marcarea elevilor nepromovați și promovarea elevilor în anul școlar următor se face maximum 5 zile lucrătoare după finalizarea cursurilor*

Nume	Prenume	Formațiune studiu curentă	Statut studii
MARIN	ALEXANDRA	Clasa a VIII-a A	Promovat
BARDAS	DRAGOȘ DANIEL	Clasa a VIII-a A	Promovat
BANCIU	CRISTIAN DANIEL	Clasa a VIII-a A	Repetent
HURGHÎȘ	VALENTINA	Clasa a VIII-a A	Situație școlară deschisă
ZAHARIA	MIHAI ADRIAN	Clasa a VIII-a A	Exmatriculat
CREȚU	ANDREEA LUMINIȚA	Clasa a VIII-a A	Situație școlară neîncheiată

## Pasul 2.

După marcarea acestor cazuri speciale se pot promova toți elevii dintr-o clasă.

**Promovare elevi**

1. Căutare și marcarea individuală a elevilor Repetenți, Exmatriculați și cu Situație școlară neîncheiată (+alte excepții) în lista de mai jos.

CNP:  Nume:  Unitate:

Formațiunea de studiu:  Statut studii:

2. Promovarea elevilor din formațiunile de studiu curente în cele viitoare (exceptând anii de studiu terminali care nu pot promova într-o formațiune viitoare)

Formațiune studiu curentă:

Formațiune studiu viitoare:

Selectați formațiunea de 2016-2017 ca formațiune curentă, selectați formațiunea de 2017-2018 unde trebuie promovați și apăsați butonul „Promovează în formațiunea viitoare”.

Astfel toți elevii din clasa curentă (Cls. II A din exemplu) care au statusul de „Situație școlară deschisă” vor fi setați automat pe starea „Promovat” și vor fi promovați în clasa viitoare (Cls. III A din exemplu).

NOTĂ: Dacă din greșeală ați pus un status nedorit la un elev (exemplu: ați pus neîncheiat în loc de exmatriculat) acesta poate fi modificat fără nici o problemă cu o excepție: O dată schimbat statusul din „Situație școlară deschisă” nu se mai poate reveni la situație deschisă.