

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr.6, 200760 Craiova, Tel. 0251/420961;

0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396

Email: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

NOTA NR. 654 DIN 28.11.2016

În atenția tuturor directorilor unităților școlare din Craiova și județ

I. Referitor la Codul de etică pentru învățământ preuniversitar

Prin prezenta, vă informăm că a fost adoptată forma finală a Codului de etică pentru învățământ preuniversitar de către Consiliul Național de Etică.

Codul de etică pentru învățământ preuniversitar în forma sa finală este publicat pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Dolj, secțiunea "Comisia de etică".

Vă rugăm să asigurați popularizarea acestuia în rândul cadrelor didactice prin consiliile profesionale și prin afișare la loc vizibil.

Menționăm că această formă a Codului de etică pentru învățământ preuniversitar va fi supusă dezbaterii publice de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Elena Lavinia CRAIOVEANU**



**Consilier juridic,
Jr. Dana COȘEI**

CODUL DE ETICĂ PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. - (1) Prezentul Cod de Etică (denumit în continuare „Cod”) este elaborat în baza art. 10 și art. 16 din *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar.*

(2) Codul este aplicabil tuturor persoanelor din sistemul național de învățământ preuniversitar de stat, particular și confesional, responsabile cu instruirea și educația și care, în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (2)-(3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinesc funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și control și personal didactic asociat în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat, particular și confesional, în inspectoratele școlare și casele corpului didactic, denumite în continuare „personal didactic”, și care au obligația, datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.

Art. 2. -Codul funcționează ca un sistem de standarde de conduită capabile să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Art. 3. - Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului preuniversitar, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) autodisciplinarea personalului didactic, prin asumarea conținutului acestui cod;
- b) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului didactic;
- c) ameliorarea calitativă a relațiilor dintre actorii educaționali;
- d) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- g) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

CAPITOLUL II

VALORI/PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Art. 4. - Personalul didactic trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori și principii**:

- a) imparțialitate, independență și obiectivitate;
- b) responsabilitate morală, socială și profesională;
- c) integritate morală și profesională;
- d) confidențialitate;
- e) activitate în interesul public;
- f) respectarea și promovarea interesului superior al educabilului;
- g) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- h) respectarea autonomiei personale;
- i) onestitate și corectitudine intelectuală;
- j) ținută decentă;
- k) respect și toleranță;
- l) autoexigență în exercitarea profesiei;
- m) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională;
- n) implicarea în democratizarea societății, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității/instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o) respingerea conduitelor didactice inadecvate.

Art. 5. - **În relațiile cu educabilii**, personalul didactic are obligația de a cunoaște, respecta și aplica un set de norme de conduită:

a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a educabililor prin:

- a1) supravegherea pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
- a2) interzicerea agresiunilor verbale și/sau fizice și a tratamentelor umilitoare/degradante, asupra educabililor;
- a3) asigurarea protecției fiecărui educabil, prin denunțarea formelor de violență verbală/fizică exercitate asupra acestora, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- a4) combaterea oricăror forme de abuz;
- a5) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu educabilii;

b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:

- b1) fraudarea examenelor;
- b2) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii de interes privat pentru cadrul didactic, în vederea beneficiarii de către educabili de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;

- b3)traficul de influență și favoritismul;
- b4)interzicerea meditațiilor contra cost, cu proprii educabili, prin constrangere;
- c)asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d)respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui educabil.

Art.6. - În relația cu părinții/tutorii legali, personalul didactic va respecta și aplica următoarele **norme de conduită:**

- a) stabilirea unei relații de încredere mutuală, a unei comunicări deschise;
- b) respectarea confidențialității datelor furnizate și a dreptului la intimitate individuală și familială;
- c) personalul didactic nu va impune, în relația cu părinții/tutorii sau susținătorii legali, dobândirea/primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- d) poate recomanda auxiliare curriculare sau materiale didactice, fara a impune achizitionarea lor;

Art. 7. - În relațiile colegiale, personalul didactic va respecta și aplica următoarele **norme de conduită:**

- a) relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, interzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului;
- b) evitarea practicării oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi.

Art. 8. - Personalul didactic, care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și control sau care este membru în structuri de conducere, va respecta și aplica următoarele **norme de conduită managerială:**

- a) respectarea criteriilor unui management eficient;
- b) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- c) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- d) evaluarea corectă conform atribuțiilor/responsabilităților/sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- e) interzicerea oricărei forme de constrângere/abuz din perspectiva funcției deținute;
- f) interzicerea oricărei forme de hărțuire/discriminare a personalului didactic.

Art. 9. - În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), personalului didactic îi este interzis:

- a) să consume substanțe psihotrope, etnobotanice si alcool;
- b) să încurajeze consumul de substanțe psihotrope, etnobotanice si alcool de către educabili;
- c) să organizeze pariuri și jocuri de noroc;

- d) să folosească dotările și baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii financiare personale directe;
- e) să folosească, să producă sau să distribuie materiale obscene sau pornografice scrise, audio ori vizuale;
- f) să organizeze activități care pot pune în pericol vădit siguranța și securitatea educabililor sau a altor persoane aflate în incinta unității/instituției de învățământ.

Art. 10. - **În relația cu instituțiile și reprezentanții comunității locale**, personalul didactic va respecta și aplica următoarele **norme de conduită**:

- a) asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor educabilului, atunci când interesul/nevoia de protecție a educabilului impun acest lucru.

CAPITOLUL III

RĂSPUNDERI PRIVIND NERESPECTAREA PREVEDERILOR PREZENTULUI COD

Art. 11.- Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile din domeniul educațional preuniversitar, care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului Cod, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică profesională din partea unei/unor persoane din cadrul personalului didactic, are dreptul de a sesiza comisia județeană/a municipiului București de etică.

Art. 12.-Procedurile privind funcționarea comisiei județene/a municipiului București de etică, precum și cele privind analiza și soluționarea încălcării prevederilor Codului, sunt conforme cu prevederile stabilite prin ordin al ministrului educației.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. -Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 14.- Prin prevederile prezentului Cod, activitățile comisiilor județene de etică/comisiei de etică a municipiului București nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

Art. 15. -Aprobarea propunerilor de modificare și completare a prevederilor prezentului Cod se face în Consiliul național de etică, cu votul a cel puțin 31 de membri din totalul de 42 de membri, în cadrul întâlnirilor bianuale ale Consiliului național de etică.

Art. 16. -Prezentul Cod se aprobă prin ordin al ministrului educației al M.E.N.C.Ș.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr.6, 200760 Craiova, Telefon 0251/420961;
0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396
E-mail: isjdolj@isj.dj.edu.ro Web: www.isj.dj.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

DECIZIA 849 NR. DIN 09.05.2016

În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Regulamentului – cadru privind organizarea și funcționarea consiliului consultativ al inspectoratului școlar, Anexa 2 la Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În baza O.M.E.C.T.S. nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;

În baza hotărârii Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dolj, întrunit în data de 04.05.2016;

În temeiul art. 7 din Regulamentul – cadru organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratelor școlare, Anexa 1 la Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Inspectorul Școlar General, prof. Craioveanu Elena Lavinia, numit prin O.M.E.N.C.Ș. nr. 5991/2015

INSPECTORUL ȘCOLAR GENERAL DECIDE:

Art.1. Cu data prezentei decizii, se constituie *Comisia de etică de la nivelul județului Dolj*, cu următoarea componență:

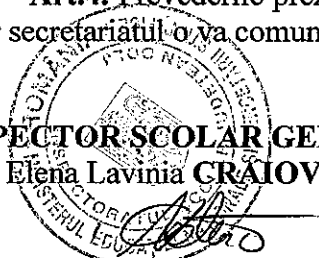
Prof. Anca **MOLDOVEANU** – cadru didactic
Prof. Violeta **VRABIE** – cadru didactic
Prof. Nori **CADEA** – cadru didactic
Prof. Vasile **VOINESCU** – cadru didactic
Anda **MICHIU** – reprezentant al părinților
Mihaela **POPESCU** – reprezentant al părinților
Rodica **DREȘCĂ** – Asociația Dominou
Ersilia **OPRESCU** – Fundația Orizont
Jr. Dana **COȘEI** – consilier juridic I.S.J. Dolj

Art. 2. Membrii Comisiei de etică aleși, în baza rezultatelor votului consiliului de administrație al inspectoratului școlar, sunt numiți prin decizie a inspectorului școlar general, pe o perioadă de 4 ani, și reconfirmați de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, la începutul fiecărui an școlar.

Art.3. Începând cu data prezentei decizii, orice altă prevedere contrară, anterioară, își încetează efectele.

Art.4. Prevederile prezentei decizii vor fi duse la îndeplinire de persoanele nominalizate la art. 1, iar secretariatul o va comunica celor vizați.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Elena Lavinia **CRAIOVEANU**



CONSILIER JURIDIC,
Jr. Dana **COȘEI**



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Consiliul național de etică

Craiova, 11.11.2016

Temei legal:

În baza:

- art. 94 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011,
- Hotărârii Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, s-a emis:

ORDINUL nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar

Emitent: Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Publicat în: Monitorul Oficial nr. 724 din 13 octombrie 2011

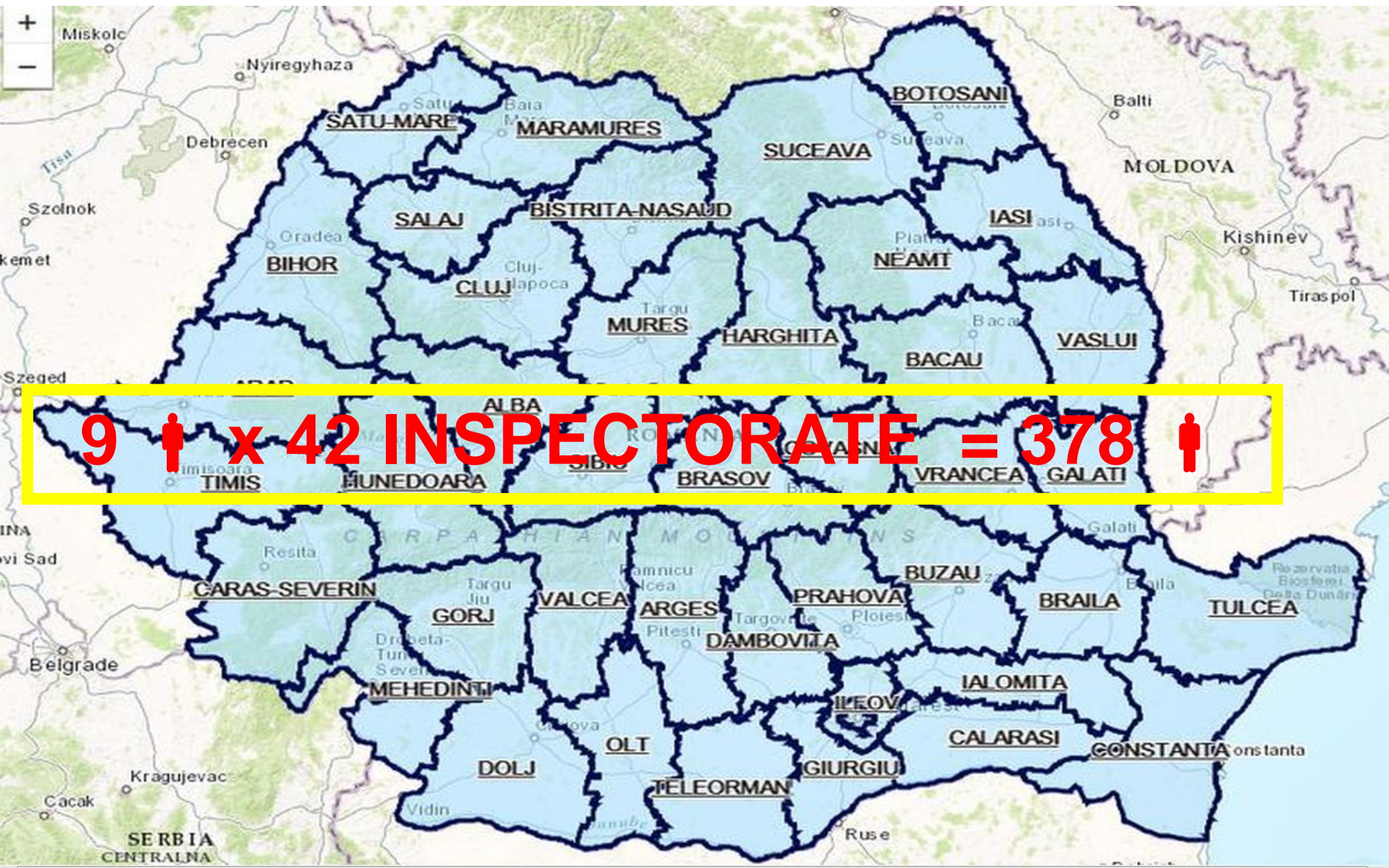
Standardul 1 - Etica și integritatea, detaliu din **ORDINUL nr. 400 din 12 iunie 2015** pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul național de etică

Consiliul național de etică este format din **378** de membri, **câte 9 membri** pentru fiecare județ/municipiul București

Calități: prestigiu profesional și autoritate morală, reprezentând cadrele didactice, părinții și organizațiile neguvernamentale care desfășoară de minimum 3 ani o activitate semnificativă în domeniul învățământului preuniversitar din județ/municipiul București.

Consiliul național de etică



CONSILIUL NAȚIONAL DE ETICĂ

- **CONSILIUL NAȚIONAL DE ETICĂ** este un organism consultativ, fără personalitate juridică
- **Scop:** coordonarea și monitorizarea aplicării normelor de conduită morală și profesională în activitățile de învățământ preuniversitar

Atribuțiile Consiliului național de etică

Consiliul național de etică are următoarele atribuții:

- a) elaborează codul de etică din învățământul preuniversitar, denumit în continuare cod de etică, și îl înaintează spre aprobare MENCS
- b) urmărește aplicarea codului de etică prin:
 - (i) diseminarea normelor cuprinse în codul de etică;
 - (ii) evaluarea, analizarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu normele cuprinse în codul de etică;
 - (iii) organizarea unei investigații în vederea validării sau invalidării corectitudinii sesizărilor și reclamațiilor adresate în conformitate cu codul de etică;
 - (iv) elaborarea unei decizii motivate după efectuarea investigației cu privire la faptele sesizate;
 - (v) elaborarea unui "raport de caz" în urma unei decizii motivate;
- c) analizează și soluționează operativ, eficient și echidistant abaterile de la prevederile codului de etică;
- d) prezintă anual un raport cu privire la faptele sesizate și analizate în cadrul consiliului. În conținutul raportului nu vor fi prezentate decât estimativ sesizările și reclamațiile considerate și demonstrate ca nefondate, iar pentru cazurile cu implicații minore se va păstra confidențialitatea în privința identității persoanelor implicate. Acest raport se face public.

Atribuțiile Consiliului național de etică

Consiliul național de etică are următoarele atribuții:

- e) notifică, prin intermediul comisiei de etică a județului/a municipiului București, instituțiile statului, atunci când apar cazuri care sunt de domeniul legii penale, și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective;
- f) activează împotriva acțiunilor denigratoare și calomnioase adresate atât personalului, cât și unităților/instituțiilor de învățământ preuniversitar;
- g) se sesizează din oficiu în legătură cu cazurile de încălcare a codului de etică;
- h) organizează anual câte două întruniri la nivel național.
- i) în cadrul întrunirilor la nivel național, deciziile se adoptă, prin vot, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al delegaților prezenți, cu condiția ca aceștia să fie în număr de cel puțin 31. Dacă există egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv în adoptarea hotărârilor;
- j) oferă consultanță și monitorizează modul de aplicare a codului de etică;
- k) diseminează bunele practici privind aplicarea codului de etică.

Codul de etică

Consiliul național de etică are obligația să elaboreze codul de etică și să îl înainteze spre aprobare MENCS

Codul de etică cuprinde formularea explicită a idealurilor, principiilor și normelor morale pe care consimt să le respecte personalul din unitățile/instituțiile de învățământ preuniversitar, inspectoratele școlare și casele corpului didactic în activitatea lor profesională

Codul de etică este un document obligatoriu care completează normativele în vigoare privind activitatea din învățământul preuniversitar

Codul de etică funcționează ca un contract moral între părinți, elevi și personalul din unitățile/instituțiile de învățământ preuniversitar, inspectoratele școlare și casele corpului didactic, contribuind la coeziunea personalului și la formarea unui climat educațional bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte

Atribuțiile conducerii Consiliului național de etică

Atribuțiile conducerii Consiliului național de etică sunt:

- a) **președintele** Consiliului național de etică:
 - (i) asigură conducerea operativă a consiliului;
 - (ii) convoacă și prezidează reuniunile la nivel național ale consiliului;
 - (iii) prezintă raportul anual al consiliului privind analiza faptelor pentru care a fost sesizat;
 - (iv) distribuie sarcini individuale delegaților comisiilor de etică;
 - (v) reprezintă Consiliul național de etică în probleme de etică în relația cu inspectoratele școlare, cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului sau cu alte instituții de interes public.
- b) **vicepreședinții** Consiliului național de etică:
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către președintele consiliului;
 - (ii) coordonează comisiile de lucru ale consiliului.
- c) **secretarul general** al Consiliului național de etică:
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către președintele consiliului;
 - (ii) asigură partea organizatorică a desfășurării activității consiliului;
 - (iii) stabilește ordinea de zi a reuniunilor la nivel național ale consiliului.
- d) **secretarul** Consiliului național de etică:
 - (i) exercită atribuțiile delegate de către secretarul general;
 - (ii) redactează rapoartele, procesele-verbale și ține evidența documentelor consiliului;
 - (iii) are responsabilitatea arhivei comisiei și a bazei de date a acesteia;
 - (iv) asigură legătura dintre membrii comisiei.

Alegerea conducerii Consiliului național de etică

Delegații comisiilor de etică aleg, prin vot secret, cu cel puțin jumătate plus unu din numărul total al delegaților prezenți, cu condiția ca aceștia să fie în număr de cel puțin 31, pentru o perioadă de **4 ani**, conducerea Consiliului național de etică

Compunerea conducerii Consiliului național de etică 2016-2020

Presedinte: Despan Gabriela-ISJ Prahova

Membrii:

- Vicepresedinte: Bogdan Neculau-ISJ Iași
- Vicepresedinte: Mândreanu Ciprian-ISJ Brăila
- Secretar general: Cranta Gheorghita-ISJ Mehedinți
- Secretar: Nistor Ion-ISJ Hunedoara

Incompatibilități

Nu pot face parte din comisiile de etică și, implicit, din Consiliul național de etică persoanele care:

- a) ocupă funcții de conducere în cadrul inspectoratului școlar;
- b) au sancțiuni profesionale;
- c) prestează activități comerciale în incinta unităților/instituțiilor de învățământ sau în zona limitrofă;
- d) fac comerț cu materiale obscene sau pornografice scrise, audio sau vizuale;
- e) practică, în public, activități cu componentă lubrică sau altele care implică exhibarea, în manieră obscenă, a corpului;
- f) au funcția de președinte sau vicepreședinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național;
- g) au desfășurat poliție politică ori au fost condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.

Detaliu din Ordinul nr. 400 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice Standardul 1 - Etica și integritatea

1.1. Descrierea standardului

Conducerea și salariații entității publice cunosc și susțin valorile etice și valorile organizației, respectă și aplică reglementările cu privire la etică, integritate, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregularităților.

1.2. Cerințe generale

- 1.2.1. Conducerea entității publice sprijină și promovează, prin deciziile sale și prin puterea exemplului personal, valorile etice, integritatea personală și profesională a salariaților.
- 1.2.2. Conducerea entității publice adoptă un cod etic/cod de conduită, dezvoltă și implementează politici și proceduri privind integritatea, valorile etice, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregularităților.
- 1.2.3. Conducerea entității publice înlesnește comunicarea deschisă de către salariați a preocupărilor acestora în materie de etică și integritate, prin crearea unui mediu adecvat.
- 1.2.4. Acțiunea de semnalare de către salariați a neregularităților trebuie să aibă un caracter transparent pentru eliminarea suspiciunii de delațiune și trebuie privită ca exercitarea unei îndatoriri profesionale.
- 1.2.5. Salariații care semnalează neregularități de care, direct sau indirect, au cunoștință sunt protejați împotriva oricăror discriminări, iar managerii au obligația de a întreprinde cercetările adecvate, în scopul elucidării celor semnalate, și de a lua, dacă este cazul, măsurile ce se impun.
- 1.2.6. Conducerea și salariații entității publice au o abordare pozitivă față de controlul intern/managerial, a cărui funcționare o sprijină în mod permanent.

CONTACT:

Presedinte: Despan Gabriela-ISJ Prahova
gabidespan2003@yahoo.com,

Membrii:

- Vicepresedinte: Bogdan Neculau-ISJ Iași,
bogdan.neculau@yahoo.fr,
- Vicepresedinte: Mândreanu Ciprian-ISJ Brăila,
cipp79@yahoo.com,
- Secretar general: Cranta Gheorghita-ISJ Mehedinți, crantagheorghita@yahoo.com,
- Secretar: Nistor Ion-ISJ Hunedoara,
inistor@gmail.com,

CONTACT:

Consilier juridic Ion NISTOR

Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

Str. Gh. Baritiu nr. 2, 330065 - Deva, jud.

Hunedoara

Tel serviciu: 0733 996 837

E-mail: inistor@gmail.com

Web: <http://isj.hd.edu.ro>