

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr.6, 200760 Craiova, Tel. 0251/420961;



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396

Email: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro

Nr. 576 /25.10.2016

CĂTRE

TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PERSONALITATE JURIDICĂ

Prin prezenta, vă solicităm să întocmiți și să transmiteți la I.S.J.Dolj statele de funcții, pentru anul școlar 2016 – 2017, la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică.

Statul de funcții la luna de calcul octombrie 2016 și statul de funcții conform statului de personal la luna octombrie 2016 se generează din Programul EDUSAL, modulul Gestiunea personalului, secțiunea Utilitare, Rapoarte și se exportă în Excel pentru a putea opera eventualele modificări.

Statele de funcții (Statul de funcții la luna de calcul octombrie 2016 și statul de funcții conform statului de personal la luna octombrie 2016) întocmite în două exemplare, vor fi însoțite de următoarele anexe:

Anexa nr.1 – Indicatori de normare - se întocmește pentru fiecare structură școlară arondată cât și centralizat la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică (nu se generează din EDUSAL);

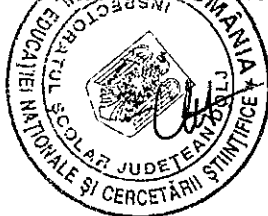
Anexa nr.2 - Situația numărului de elevi și a posturilor pe tipuri de personal - se întocmește centralizat la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică (nu se generează din EDUSAL);

Notă:

- Referitor la drepturile salariale cuprinse în statele de funcții, vă facem cunoscut că în baza prevederilor art.1 din Ordinul privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat, unitățile de învățământ preuniversitar de stat, în calitate de angajatori, efectuează încadrarea și salarizarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic potrivit reglementărilor legale în vigoare.
- la posturile didactice auxiliare și posturile nedidactice se menționează gradul profesional sau treapta profesională pentru care I.S.J.Dolj a avizat transformarea lor;
- în statele de funcții se cuprind și posturile didactice auxiliare / nedidactice vacante (doar cele aprobate de inspectoratul școlar);

Statele de funcții, însoțite de anexele nr. 1 și 2, în două exemplare, se vor prezenta la I.S.J. Dolj, camera nr.103, până la data de 31.10.2016.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Elena Laviniță CRAIOVEANU



ȘEF SERVICIU,
Aurelia ILIUȚĂ

ȘEF BIROU,
Florentina Daniela ILIE

INDICATORII
DE NORMARE A PERSONALULUI DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC
DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ÎN ANUL ȘCOLAR 2016-2017

Indicator	Pentru anul 2016/2017	
	Total	Din care:
Nr. grupe / nr. preșcolari		grupă mică - grupă mijlocie - grupă mare -
Nr. grupe / nr. preșcolari program normal		grupă mică - grupă mijlocie - grupă mare -
Nr. grupe / nr. preșcolari program prelungit		grupă mică - grupă mijlocie - grupă mare -
Nr. clase / nr. elevi (pentru toate formele de învățământ)		clasa pregătitoare I-IV V-VIII IX-XII (XIII) Învățământ profesional/stagii Anul I – III (sc postliceală) Anul I-II (sc maistri)
Nr. posturi educatoare		Titulari (nr. posturi) - Suplinitori (nr. posturi) -
Nr. posturi învățători		Titulari (nr. posturi) - Suplinitori (nr. posturi) -
Nr. norme profesori		Titulari (nr. posturi) - Suplinitori (nr. posturi) -
Nr. norme maistrii instructori		Titulari (nr. posturi) - Suplinitori (nr. posturi) -
Nr. posturi funcții de conducere		Directori - Directori adjuncți -
TOTAL POSTURI DIDACTICE		
Nr. săli clasă		
Nr. laboratoare dotate corespunzător		
Nr. volume inventariate în bibliotecă (fără manuale școlare)		
Suprafața de curățenie -mp – (suprafața efectiv folosită fără a se ține cont de nr. de schimburi)		
Valoarea de inventar a bunurilor mobile și imobile aflate în gestiune -mii lei-		
Nr. utilaje și instalații aflate în ateliere		
Nr. puncte termice		
Nr. vehicule și autovehicule aflate în dotare		
Nr. elevi cu fișă de cititor la biblioteca școlii		
Nr. elevi interni		
Nr. elevi care servesc masa la cantina școlii		

Nr. elevi interni și semiinterni _____

Modalitatea de încălzire (cu lemne/centrală proprie) _____

Tipul de spălătorie (manuală/automată) _____

NOTĂ : Declar pe propria răspundere corectitudinea datelor înscrise în tabel și rubricile aferente mai sus.

DIRECTOR,

SECRETAR,

SITUAȚIA NR. ELEVII ȘI A POSTURILOR PE TIPURI DE PERSONAL LA DATA 01.10.2016

Cod ind.	Denumirea indicatorilor	Număr copii/ elevi	Număr grupe/ clase	Număr unități (se completeaza 1 la nivelul cel mai inalt)	Total posturi	Număr posturi didactice	Număr posturi didactic auxiliare	Număr posturi nedidactice	Număr persoane
01	Învățământ preșcolar								
02	Învățământ primar								
03	Învățământ gimnazial								
04	Învăț. artă (I-VIII)								
05	Învăț. sportiv (I-VIII)								
06	Învățământ liceal								
07	Învățământ profesional inclusiv stagii de pregătire								
08	Învățământ postliceal								
09	Învățământ special								
Total învățământ									
10	Inspectorate școlare	X	X						
11.1	Cluburi sportive școlare								
11.2	Cluburi elevi și palate copii								
11.3	Casa Corpului Didactic	X	X						
11.4	Centre și cabinete psihopedagogice								
11.5	Centre logopedice interșcolare								

Director,

Administrator financiar,

Secretar șef,