

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Măiorescu Nr.6, 200760 Craiova, Tel. 0251/420961;

0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396

Email: isjdolj@isdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. 551.....10.10.2016

Către,

TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CARE ȘCOLARIZEAZĂ COPII DE NIVEL PREȘCOLAR DIN MUNICIPIUL CRAIOVA

Ca urmare a adresei Direcției de Administrație Publică și Asistență Socială din cadrul Primăriei Municipiului Craiova, cu Nr. 157645/28.09.2016, vă aducem la cunoștință faptul că autoritatea locală derulează activitatea de înregistrare a dosarelor de acordare a stimulentele educaționale sub forma tichetelor sociale pentru anul școlar 2016-2017. Stimulentul educațional sub forma unui tichet social de 50 de lei lunar, se acordă familiilor ce au copii care frecventează grădinița, cu un venit net mai mic de 284 de lei venituri lunare/membru de familie.

Solicitările se depun la sediul Primăriei Municipiului Craiova, B-dul Oltenia, bl.65A1, parter, de luni până joi, între orele 8:00 – 14:00.

Actele necesare pentru întocmirea dosarului sunt:

- Cerere și declarație pe proprie răspundere – se completează de către părinți, de reprezentanții legali ai copilului sau după caz de către persoana care a fost desemnată de părinți pentru întreținerea copilului pe perioada absenței lor, conform art. 104 din Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Formularul "cerere și declarație" este standard și este pus la dispoziție de Direcția Administrație Publică și Asistență Socială la momentul solicitării.
- Dovada înscrierii la grădiniță;
- Livret de familie;
- Certificatele de naștere ale copiilor (original și copie);
- Hotărâre judecătorească de încredințare, încuviințare a adopției (original și copie);
- Dispoziția conducătorului Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- Hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;

- Hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privată de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- Hotărârea judecătorească de stabilire a domiciliului copilului în cazul părinților copilului divorțați ori despărțiți în fapt;
- Acte de identitate; BI/CI, a părinților/reprezentant legal (original și copie);
- Certificat naștere sau cartea de identitate ale celorlalți membri ai familiei (original și copii);
- Certificat de deces (părinte) unde este cazul (copie și original);
- După caz, acte doveditoare privind veniturile realizate de membrii familiei, eliberate de angajator, de organele fiscale sau de alte autorități competente, mandate poștale de plată, extrase de cont, decizii ori dispoziții de stabilire a drepturilor. La stabilirea venitului net lunar/membru de familie se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr.227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educaționale;
- În cazul familiei sau persoanei singure care locuiește și se gospodărește împreună cu alte familii ori persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau realizarea unor bunuri și unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea venitului pe membru de familie se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și parte ce îi revine de drept din veniturile lunare nete realizate în comun de persoanele din gospodărie.

Formularele/declarațiile pe propria răspundere necesare acordării stimulentei pot fi accesate și de pe site-ul Primăriei Municipiului Craiova.

Pentru **beneficiarii de venit minim garantat conform Legii nr. 416/2001** cu modificările și completările ulterioare, cererea tip care este însoțită numai de dovada înscrierii la grădiniță se va depune la sediul Primăriei Municipiului Craiova – B-dul Oltenia, bl. 65 A1, parter, iar pentru **beneficiarii prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare**, cererea tip însoțită numai de dovada înscrierii la grădiniță, se depune la sediul Primăriei Municipiului Craiova – str. Mitropolit Firmilian nr. 14.

Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie a.c. – iunie 2017. Această perioadă include și zilele libere acordate prin lege, vacanțele și "săptămâna altfel". Cererea de participare în program poate fi făcută oricând pe perioada anului școlar, iar stimulentele se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite la art. 5 din Legea nr. 248/2015, cu modificările și completările ulterioare, dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege. Pentru relații suplimentare cei interesați se pot adresa la numerele de telefon: 0251/587220, 0251/510082, 0351/451680

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. Elena Lavinia CRAIOVEANU



INSPECTOR ȘCOLAR,
PROF. Monica SUNĂ