

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr. 6, 200760 Craiova, Telefon
0251/420961;0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824,
0351/407396,e-mail: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

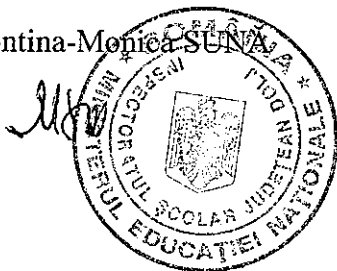
Nr....394 / 06.07.2017.....

CĂTRE
TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL
DIN CRAIOVA ȘI JUDEȚ

Vă aducem la cunoștință precizările M.E.N., referitoare la completarea diplomelor de bacalaureat, conform adresei nr.35204/05.07.2017, înregistrată la I.S.J. Dolj cu nr.773/06.07.2017.

Precizările se găsesc în documentul atașat.

Inspector școlar general,
prof. Leontina-Monica SUNA



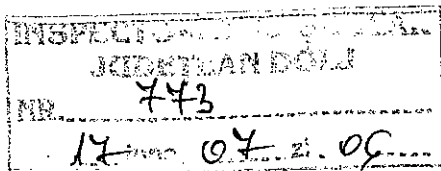
Inspector școlar,
prof. Mona-Daniela Burchesin

J. Vasile
NOTĂ



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ EVALUARE ȘI
MONITORIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT
PREUNIVERSITAR



Nr. 3520/105.07.2017



Se aprobă
SECRETAR DE STAT,
Ariana Oana BUCUR

Ariana Oana

Către

**Inspectoratele Școlare ale Județean/al municipiului București
În atenția inspectorului școlar general**

În conformitate cu prevederile art.77 (2) din *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat*, aprobată prin OMECTS nr. 4799/31.08.2010, valabilă și în anul 2017 "Diplomele de bacalaureat se completează cu datele din catalogul electronic numai de către secretarii liceelor la care absolvenții au promovat ultima clasă și vor fi semnate de către aceștia și de către președintele comisiei din centrul de examen, în termen de cel mult 10 de zile de la terminarea examenului de bacalaureat. Pe diplome se aplică ștampila unității de învățământ la care candidatul a absolvit ultima clasă de liceu".

Pe diploma de bacalaureat, pe verso, se va scrie denumirea probei susținute la examenul de bacalaureat. De exemplu: pentru proba Ed) Biologie la care există două programe și, respectiv, două tipuri de subiecte, se va consemna proba Biologie și nu denumirile programelor *Biologie animală și vegetală*, respectiv *Anatomia și fiziologia umană, genetică și ecologie umană*.

În rest, pe verso, diploma se completează în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS 3844/2016.

DIRECTOR GENERAL,
Alin-Cătălin PĂUNESCU

Alin-Cătălin Păunescu

ȘEF BIROU,
Robert BEREZOVSKI

Robert Berezovski

DIRECTOR
Monica Cristina ANISIE

Monica Cristina Anisie

INSPECTOR GENERAL,
Doru DUMITREȘCU

Doru Dumitrescu