

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ

Str. Ion Maiorescu Nr.6, 200760 Craiova, Telefon 0251/420961;

0351/407395 (407397) Fax: 0251/421824, 0351/407396

Email: isjdolj@isjdolj.ro Web: www.isjdolj.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

NOTĂ NR. 123 din 23.02.2017

CĂTRE TOATE UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN CRAIOVA ȘI JUDEȚ

**În atenția domnilor/doamnelor directori, a cadrelor didactice
din învățământul primar și a profesorilor de discipline socio-umane**

Vă precizăm că etapa județeană a Olimpiadei de științe socio-umane se va desfășura în data de **11.03.2017, ora 10.00**. Această etapă se va organiza la **Colegiul Național Economic „Gheorghe Chițu”, Craiova**. La faza județeană vor fi înscriși elevii și echipajele care au participat la etapa pe școală, în cazul disciplinelor: *logică, argumentare și comunicare, cultură civică, psihologie, economie, sociologie și filosofie*. La disciplina *educație civică* (clasele a III-a și a IV-a) s-au calificat la faza județeană echipajele care au ocupat primele trei locuri la etapa locală. Elevii care vor participa la olimpiadă vor avea asupra lor cartea de identitate sau carnetul de elev avizat la zi (în cazul elevilor ce nu dețin carte de identitate).

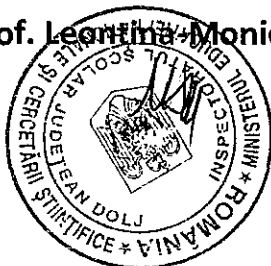
Pentru a se realiza înscrierea elevilor sau a echipajelor, vă rugăm să trimiteți până la data de **03.03.2017**, macheta atașată, care cuprinde datele elevilor și ale cadrelor didactice, în format electronic la adresa de e-mail a unității de învățământ: **cnegchitu@yahoo.com** și în format scris (ștampilată și semnată de directorul unității școlare), la secretariatul unității de învățământ sau prin fax: **0251/414.191**. Rugăm seriozitate în respectarea termenelor și completarea datelor solicitate.

Precizăm că olimpiada este organizată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare a competițiilor școlare*, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012, și ale *Regulamentului de organizare și desfășurare a Olimpiadei de științe socio-umane*.

Vă mulțumim pentru colaborare!

Inspector Școlar General,

prof. Leontina Monica SUNĂ

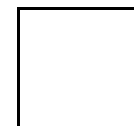


**Inspector școlar pentru socio-umane,
prof. Florin-Marius Băloi**

Machetă Olimpiada de științe socio-umane, etapa județeană, 11.03.2017

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Unitatea scolara	Localitatea	Seria și numărul C.I./C.N.	Telefon elev	Cadrul didatic îndrumător	Telefon cadru didactic	Disciplina
1									
2									
3									
4									
5									
6									

DIRECTOR,





Nr. _____ / _____

APROB
SECRETAR DE STAT,
Iulia Adriana Oana BADEA

AVIZAT
SECRETAR GENERAL ADJ.,
Monica Cristina ANISIE

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
OLIMPIADEI DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE

1. Disciplinele de concurs

Olimpiada de științe socio-umane reprezintă un **concurs de excelență** care se adresează elevilor cu aptitudini, înclinații și interese deosebite în domeniul științelor socio-umane. Disciplinele de concurs sunt: **educație civică** (ciclul primar), **cultură civică** (ciclul gimnazial), **logică, argumentare și comunicare, psihologie, sociologie, economie, filosofie** (ciclul liceal).

2. Elevii participanți

a. La olimpiada de **educație civică** (ciclul primar), la toate etapele, elevii participă în **cadrul echipajelor formate din doi elevi** din clasele a III-a sau a IV-a, din cadrul **aceleiași unități școlare** (echipajele pot fi **omogene**, respectiv câte doi elevi din clasa a III-a sau doi elevi din clasa a IV-a sau **neomogene**, respectiv un elev din clasa a III-a și un elev din clasa a IV-a).

b. La olimpiada de **cultură civică** (ciclul gimnazial), la toate etapele, elevii participă în **cadrul echipajelor formate din doi elevi** din clasele a VII-a sau a VIII-a, din cadrul **aceleiași unități școlare** (echipajele pot fi **omogene**, respectiv câte doi elevi din clasa a VII-a sau doi elevi din clasa a VIII-a sau **neomogene**, respectiv un elev din clasa a VII-a și un elev din clasa a VIII-a).

c. La olimpiada de științe socio-umane (ciclul liceal), la toate etapele, elevii participă **individual**, indiferent de anul de studiu în care se află și de forma de învățământ pe care o urmează (zi, seral, frecvență redusă).

3. Etapele desfășurării olimpiadei

a. Etapa pe școală. Perioada generală a desfășurării etapei pe școală se comunică inspectoratelor școlare la începutul fiecărui an școlar. Data desfășurării acestei etape este stabilită de unitățile școlare și inspectoratele școlare, încadrându-se în perioada generală comunicată.

b. Etapa locală (comună, oraș, sector al municipiului București). Perioada generală a desfășurării etapei locale se comunică

inspectoratelor școlare la începutul fiecărui an școlar. Data desfășurării acestei etape este stabilită de inspectoratele școlare, încadrându-se în perioada generală comunicată.

- c. **Etapa județeană/municipiul București.** Data desfășurării etapei județene/municipiului București este unică și se comunică inspectoratelor școlare la începutul fiecărui an școlar.
- d. **Etapa națională.** Perioada și locul desfășurării etapei naționale se stabilește și se comunică inspectoratelor școlare la începutul fiecărui an școlar.
- e. Perioadele desfășurării diferitelor etape ale olimpiadei, data etapei județene/municipiului București și locul desfășurării etapei naționale sunt menționate, anual, în cadrul precizărilor realizate de către inspectorul general pentru științe socio-umane din cadrul MECTS.

4. Selecția elevilor

- a. **De la etapa pe școală pentru etapa locală**-criteriile de selecție (nota minimă, nr. elevi calificați pentru etapa următoare) sunt stabilite de inspectoratele școlare județene/ISMB.
- b. **De la etapa locală pentru etapa județeană/municipiul București**-criteriile de selecție (nota minimă, nr. elevi calificați pentru etapa următoare) sunt stabilite de inspectoratele școlare județene/ISMB, prin comisiile de organizare și evaluare județene/a municipiului București.
- c. **De la etapa județeană pentru etapa națională** se califică din cadrul fiecărui județ **lucrarea** (ciclul primar-educație civică), **echipajul** (ciclul gimnazial-cultură civică) și **elevi individual** (ciclul liceal-disciplinele logică, argumentare și comunicare, psihologie, sociologie, economie, filosofie) în următoarele condiții:
 - **nota minimă obținută-9 (nouă)**
 - pentru disciplina educație civică (ciclul primar), **lucrarea clasată pe locul I (premiul I) la etapa județeană. Etapa națională a olimpiadei de educație civică (ciclul primar) se desfășoară fără deplasarea elevilor. Inspectoratele școlare vor transmite prin profesorul însoțitor originalul lucrării scrise și afișul clasate pe locul I (premiul I) la etapa județeană. Lucrarea scrisă și afișul vor fi înaintate secretarului Comisiei centrale, după festivitatea de deschidere a olimpiadei, în plic sigilat, cu ștampila inspectoratului școlar și semnătura inspectorului școlar general și a inspectorului de specialitate pentru științe socio-umane. Lucrările și afișele vor fi evaluate de către Comisia centrală a olimpiadei pentru disciplina educație civică, care stabilește ierarhia la nivel național (premiu, mențiuni, clasament final). Nerespectarea integrală a condițiilor menționate mai sus atrage după sine neevaluarea lucrării și afișului județului respectiv. Profesorul însoțitor va primi pe baza semnăturii și a C.I./B.I. eventualele diplome pentru premiul sau mențiunea obținută, respectiv premiul în bani acordat și va comunica rezultatul obținut inspectoratului școlar.**

- pentru disciplina cultură civică (ciclul gimnazial), **echipajul clasat pe locul I (premiul I)** la etapa județeană.
- pentru disciplinele logică, argumentare și comunicare, psihologie, sociologie, economie, filosofie, **elevii clasați pe locul I (premiul I)** la etapa județeană, la disciplinele logică, argumentare și comunicare, psihologie, sociologie, economie, filosofie.
 - Fiecare județ poate fi reprezentat la etapa națională **de o lucrare pentru disciplina educație civică, un echipaj pentru disciplina cultură civică și un număr de maxim 5 elevi la ciclul liceal, câte unul pentru fiecare disciplină (în total un număr de maxim 7 elevi vor putea realiza deplasarea), cu următoarea excepție:**
 - **Municipiul București beneficiază de 3 locuri pentru fiecare disciplină de la nivelul ciclului primar, gimnazial și liceal.** Astfel, în cazul municipiului București, pentru etapa națională, se califică **lucrările clasate pe locurile I, II și III (premiul I, II și III)** la etapa pe municipiul București, la disciplina educație civică (ciclul primar), **echipajele clasate pe locurile I, II și III (premiul I, II și III)** la etapa pe municipiul București, la disciplina cultură civică (ciclul gimnazial), **elevii clasați pe locurile I, II și III (premiul I, II și III)** la etapa pe municipiul București, la disciplinele logică, argumentare și comunicare, psihologie, sociologie, economie, filosofie, în condițiile obținerii notei minime 9 (nouă), și a existenței elevilor concurenți la fiecare disciplină.
 - **În situația necalificării lucrării/lucrărilor** (ciclul primar), a **elevilor la nivelul echipajelor** (ciclul gimnazial) sau **individual** (ciclul liceal), datorită neobținerii notei minime 9 sau a lipsei de concurenți la unele discipline, **locurile rămase neocupate nu se redistribuie pentru celelalte discipline.**
 - **În situația obținerii de note egale, în vederea stabilirii ocupantului locului I, cu drept de participare la etapa națională, pentru fiecare județ și, după caz, pentru municipiul București în vederea stabilirii ocupanților locurilor I, II și III, cu drept de participare la etapa națională, se desfășoară obligatoriu o probă de baraj. Comisia de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București va elabora subiectele, baremele și va realiza evaluarea lucrărilor elevilor care participă la proba de baraj.**
- d. Selecția elevilor pentru participarea la faza internațională a olimpiadei de filosofie se realizează pe baza unui test de limbă (una din limbile de circulație internațională), la care participă elevii premianți la etapa națională a olimpiadei de filosofie. În situația în care selecția nu se poate realiza dintre elevii care au obținut premii, la aceasta pot participa elevii care au obținut mențiuni în cadrul etapei naționale a olimpiadei de filosofie.

Comisia de testare include în componența sa un profesor/profesori de limbă/limbi străine de circulație internațională, în funcție de opțiunile

elevilor participanți la test, și cel puțin un membru al Comisiei Centrale a competiției naționale. Membrii din Comisia Centrală care pot face parte din comisia de testare sunt: președintele Comisiei Centrale, președinte executiv al Comisiei Centrale, vicepreședintele subcomisiei pentru filosofie sau un membru al subcomisiei pentru filosofie desemnat de către vicepreședintele subcomisiei pentru filosofie.

5. Realizarea subiectelor și a baremelor și durata probelor

- a. La etapa pe școală**, acestea se realizează de către *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa pe școală*, în acord cu tematica generală a fiecărei discipline, a conținuturilor orientative stabilite pentru această etapă și a itemilor orientativi pentru realizarea subiectelor.
- b. La etapa locală/sector**, acestea se realizează de către *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa locală*, în acord cu tematica generală a fiecărei discipline, a conținuturilor orientative stabilite pentru această etapă și a itemilor orientativi pentru realizarea subiectelor.
- c. La etapa județeană/municipiului București**, acestea se realizează de către *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București*, în acord cu tematica generală a fiecărei discipline, a conținuturilor orientative pentru această etapă și a itemilor orientativi pentru realizarea subiectelor.
- d. La etapa națională**, acestea se realizează de către *Comisia Centrală a competiției naționale*, în acord cu tematica generală a fiecărei discipline, a conținuturilor orientative pentru această etapă și a itemilor orientativi pentru realizarea subiectelor.
- e. În cadrul precizărilor, realizate de către inspectorul general pentru științe socio-umane din cadrul MECTS, sunt prezentate temele generale, conținuturile orientative pentru etapa județeană și națională și modelele de itemi, pentru fiecare disciplină. Conținuturile orientative pentru etapa pe școală și etapa locală/pe sector sunt stabilite de către comisiile care realizează subiectele la aceste etape.**
- f. Notarea lucrărilor se realizează, de regulă, prin puncte de la 0 la 100, după baremele alcătuite de comisie. Se acordă 10 puncte din oficiu.**
- g. Pentru toate etapele, pentru olimpiada de educație civică (cu excepția etapei naționale) și pentru olimpiada de cultură civică, durata probelor de concurs este de 2 ore. În cadrul olimpiadei de educație civică și a olimpiadei de cultură civică, membrii unui echipaj pot colabora pe parcursul întregului timp de lucru acordat.**
- h. Pentru toate etapele, pentru olimpiada la disciplinele socio-umane de la nivelul ciclului liceal, durata probelor de concurs este de 3 ore.**

6. Organizarea comisiilor

- a. Organizarea comisiilor la diferitele etape ale olimpiadei se realizează în conformitate cu prevederile *OMECTS nr. 3035/10.01.2012, anexa 1, Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare.*
- b. La toate etapele, cu excepția etapei pe școală, se organizează subcomisii pe discipline, după cum urmează:
 - subcomisia pentru educație civică și cultură civică-incluce membri diferiți pentru disciplinele educație civică și cultură civică; în cazul disciplinei educație civică din comisie fac parte și învățători/institutori alături de profesori de cultură civică de la nivelul ciclului gimnazial;
 - subcomisia pentru logică, argumentare și comunicare;
 - subcomisia pentru psihologie;
 - subcomisia pentru sociologie;
 - subcomisia pentru economie;
 - subcomisia pentru filosofie.

7. Rezolvarea contestațiilor

- a. Rezolvarea contestațiilor se realizează în conformitate cu prevederile *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, art. 49- 52.*
- b. În cadrul diferitelor etape ale olimpiadei, sunt admise contestațiile în cazul cărora între nota inițială și nota de la contestații există o diferență de cel puțin **10 puncte** în cazul sistemului de notare de la 0 la 100 puncte, respectiv **1 punct** în cazul sistemului de notare de la 0 la 10 puncte. **Contestații sunt considerate admise atât prin creștere cât și prin scădere. Notele acordate de comisiile de contestații, la oricare etapă a olimpiadei, sunt definitive.**

8. Acordarea premiilor și mențiunilor

- a. La etapa locală, județeană/municipiului București numărul de premii și mențiuni acordate rămâne la latitudinea inspectoratului județean/municipiului București
- b. La etapa națională, premiile și mențiunile se acordă în conformitate cu prevederile *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare.*
- c. La etapa națională, la note egale se acordă același premiu. Dacă nota pentru care se acordă ultimul premiu este aceeași pentru doi sau mai mulți elevi, subcomisia disciplinei respective va reevalua lucrările aflate în discuție pentru departajarea acestora, astfel încât să nu se depășească numărul maxim de premii (3 premii) prevăzut în

Metodologia–cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare.

Atribuția verificării și avizării calității evaluării lucrărilor ce impun departajarea revine vicepreședintelui comisiei respective.

- d. Precizările de la punctul c sunt valabile și pentru situația similară în ceea ce privește acordarea mențiunilor.
- e. Eventualele premii și mențiuni rămase neacordate la una sau mai multe discipline **nu se redistribuie** pentru celelalte discipline.
- f. Toți elevii participanți la etapa județeană și națională primesc **diplomă de participare** din partea inspectoratului școlar organizator.

9. Dispoziții finale

Președintele executiv al comisiei de la faza județeană/municipiul București (inspectorul de specialitate/profesor metodist de specialitate) **are obligația de a transmite în termen de cel mult 10 zile** de la desfășurarea etapei județene/a municipiului București, **la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în atenția inspectorului general pentru științe socio-umane, datele elevilor calificați pentru etapa națională.**

Datele vor fi completate în cadrul **machetei format xls, anexa 1**, transmisă inspectorilor de specialitate la începutul anului școlar și vor include, pentru fiecare elev/echipaj, pe lângă rubricile existente și precizarea **disciplinei la care elevul s-a calificat/ echipajul s-a calificat.**

Inspectorii de specialitate vor înainta și propuneri de profesori care să facă parte din Comisia centrală a etapei naționale, **pentru fiecare disciplină, precizându-se numele și prenumele profesorilor, unitatea școlară, respectându-se condiția ca profesorii propuși să nu aibă elevi/rude în concurs calificați pentru etapa națională. Pentru olimpiada de educație civică (ciclul primar) propunerile vor include și un cadru didactic învățător sau institutor.**

Listele nominale ale elevilor calificați și cadrelor didactice propuse vor fi semnate de *inspectorul școlar general și inspectorul de specialitate* și transmise prin fax la numărul 021/3.13.55.47 și prin e-mail, în format scanat, la o adresă ce va fi comunicată, în timp util, inspectorilor de specialitate, până la data limită precizată.

**DIRECTOR GENERAL,
Liliana PREOTEASA**

**DIRECTOR,
Mihaela Tania Sandu**

**INSPECTOR GENERAL,
Eugen Stoica**

PRECIZĂRI PRIVIND PERIOADELE ȘI DATELE ETAPELOR OLIMPIADEI DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE, TEMATICA GENERALĂ PE DISCIPLINE, CONȚINUTURILE ORIENTATIVE PENTRU ETAPA JUDEȚEANĂ/MUNICIPIUL BUCUREȘTI ȘI ETAPA NAȚIONALĂ ȘI ITEMII ORIENTATIVI PENTRU REALIZAREA SUBIECTELOR, VALABILE ÎN ANUL ȘCOLAR 2011-2012.

PERIOADELE ȘI DATELE ETAPELOR OLIMPIADEI DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ÎN ANUL ȘCOLAR 2011-2012

- a. Etapa pe școală-luna decembrie 2011 (stabilirea datei rămâne la latitudinea unităților școlare și a inspectoratelor școlare).
- b. Etapa locală (comună, oraș, sector al municipiului București)- luna ianuarie, 2012 (stabilirea datei rămâne la latitudinea inspectoratelor școlare).
- c. Etapa județeană/municipiul București - 10 martie, 2012
- d. Etapa națională-2-6 aprilie, 2012, Gura Humorului, jud. Suceava

TEMATICA GENERALĂ

Olimpiada la științele socio-umane, la toate etapele se desfășoară pe baza unor teme generale.

Pentru disciplinele de la nivelul ciclului liceal, respectiv logică, argumentare și comunicare, psihologie, sociologie, economie, filosofie sunt precizate și conținuturi care au menirea de a orienta elevii în pregătirea lor în raport cu tema generală a fiecărei discipline de la nivelul ciclului liceal.

Conținuturile orientative marcate cu (*) sunt valabile pentru faza județeană/municipiului București. Pentru etapa națională, pe lângă aceste conținuturi se adaugă și restul conținuturilor orientative (nemarcate cu *).

• Educație și cultură civică -Tema-Demnitătea persoanei în societatea democratică

• Logică, argumentare și comunicare-Tema-Analiza logică și evaluarea argumentelor

Conținuturi orientative

Societate, comunicare și argumentare*

Argumentarea și structura argumentării; analiza logică a argumentelor*

Termenii:*

-caracterizare generală (definire, tipuri de termeni)*

-raporturi între termeni*

Propoziții: *

-caracterizare generală (definire, structură)*

-tipuri de propoziții categorice*

-raporturi între propoziții categorice.*

-propoziții compuse

Rationamente:*

- caracterizare generala (definire, structura)*
- tipuri de rationamente*

Definirea și clasificarea:*

- caracterizare generală*
- corectitudinea în definire și clasificare*
- tipuri de definiții*
- forme de clasificare*

Tipuri de argumentare*

Deductivă:*

- argumente/rationamente imediate cu propozitii categorice (conversiunea si obversiunea)*
- silogismul* (caracterizare generala, figuri si moduri silogistice, legile generale ale silogismului, verificarea validitatii prin metoda diagramelor Venn, forme speciale de argumentare silogistica)*
- argumente/rationamente cu propoziții compuse
- demonstrația

Nedeductiva:

- inductia completa
- inductia incompleta
- analogia

Societate, comunicare și argumentare corectă

Evaluarea argumentelor (validitatea argumentelor); erori de argumentare
Argumente și contraargumente în conversație, dezbateri, discurs public, eseu si in mass-media

• Psihologie-Tema-Conduita psiho-socială din perspectiva interaciunii proceselor psihice

Conținuturi orientative

Procesele psihice și rolul lor în evoluția personalității: *

- Psihicul și caracteristicile acestuia*
- Ipostazele psihicului (inconștient, subconștient, conștient) și relațiile dintre ele*
- Procese cognitive senzoriale (senzațiile, percepțiile, reprezentarea) *

- Procese cognitive superioare: *
- *Gândirea* *
- *Memoria* *
- *Imaginația**

- *Limbajul**

- Procese reglatorii: *
- *Motivația**
- *Voința**
- *Afectivitatea**
- *Atenția**

Structura și dezvoltarea personalității*

- Caracterizarea generală a personalității*
- Individ –persoană-personalitate*
- Temperamentul*
- Aptitudinile*
- Inteligența ca aptitudine generală*
- Caracterul*
- Creativitatea*
- Etape ale dezvoltării personalității (copilăria, adolescența, maturitatea, bătrânețea)

Conduita psihosocială

- Imaginea de sine și percepția socială a imaginii de sine
- Relațiile interpersonale și rolul lor în formarea și dezvoltarea personalității
- Comportamente pro și antisociale

• Sociologie-Tema-Individ și societate **Conținuturi orientative**

Perspectiva sociologică asupra societății. Metodologia cercetării sociologice*

- Specificul cunoașterii sociologice. Metode, tehnici, procedee, instrumente ale investigației sociologice*
- Etapele investigației sociologice*

Societatea și viața socială

Structura socială*

- Status și rol*
- Relații sociale*
- Grupuri sociale; grupuri mici*
- Stratificarea socială (stratificarea în societățile tradiționale, industriale și postindustriale) *

Instituții și organizații sociale*

- Familia, școala, biserica, statul, partidele politice, ONG-urile*

Socializarea*

- Rolul socializării*
- Stadiile socializării (primară, secundară, resocializarea) *

- Agenți de socializare (familia, școala, grupul, mass-media) *

Probleme sociale (discriminarea, infraționalitatea, conflictele sociale, corupția, sărăcia)

• **Economie-Tema-Consumatorul, producătorul și piața**

Conținuturi orientative

Consumatorul și comportamentul său rațional*

- Nevoi și resurse*
- Cererea*
- Consumatorul și comportamentul său (costul de oportunitate, utilitatea economică) *

Producătorul/întreprinzătorul și comportamentul său rațional*

- Proprietatea și libera inițiativă*
- Oferta*
- Factorii de producție și combinarea acestora*
- Costuri, productivitate, profit, eficiență economică*

Piața –întâlnire a agenților economici*

- Relația cerere-ofertă-preț în economia de piață*
- Mecanismul concurențial *
- Forme ale pieței*
 - *Piața monetară**
 - *Piața capitalurilor**
 - *Piața muncii**
 - *Piața valutară**
 - *Piața mondială**
- Echilibre și dezechilibre economice
- Creștere și dezvoltare economică
- Fluctuații ale activității economice
- Rolul statului în economia de piață

Economia deschisă

- Uniunea Europeană – mecanisme de integrare economică

• **Filosofie-Tema-Pluralism valoric în construcția umanului**

Conținuturi orientative

Omul *

- Problematika naturii umane *
- Sensul vieții*
- Omul – ființă culturală*

Morala *

- Bine și rău;
- Teorii morale*

- Probleme de etică aplicată*

Politica *

- Libertate și responsabilitate*
- Egalitate și dreptate*
- Putere și legitimitate*
- Teorii politice moderne și contemporane*
- Idealul democratic. Drepturile omului *

Cunoașterea

- Problema întemeierii cunoașterii
- Forme de cunoaștere și tipuri de adevăr
- Adevăr și eroare
- Limbaj și cunoaștere

Filosofia

- Filosofie și viață

Notă: Pentru toate disciplinele, conținuturile orientative sunt în acord cu conținuturile programelor școlare în vigoare.

10. Itemi orientativi pentru realizarea subiectelor

-Educație civică (ciclul primar, clasele a III-a și a IV-a)

Elaborarea unei lucrări scrise și a unui afiș (desen, pictură, colaj) care vizează problematica drepturilor copilului. Coala utilizată pentru afiș va fi numai de format A4-bloc mic de desen.

-Cultură civică (ciclul gimnazial, clasele a VII-a și a VIII-a)

Elaborarea unui proiect pentru soluționarea unei probleme concrete a școlii, prin identificarea cauzelor, drepturilor încălcate prin nerezolvarea ei, soluții posibile de rezolvare a problemei și analiza lor comparativă, opțiunea motivată a grupului în favoarea unei soluții, realizarea unui plan de acțiune care să includă etape, acțiuni, factori implicați.

-Logică, argumentare și comunicare (ciclul liceal)

- Identificarea și analizarea argumentelor dintr-un text.
- Identificarea și analizarea erorilor în argumentare, definire, clasificare
- Construirea unor argumente valide
- Construirea unor contraargumente la argumente date
- Probarea validității unor raționamente

-Psihologie (ciclul liceal)

- Identificarea și analizarea într-un text dat a unor noțiuni, fapte, procese psihice și a relațiilor dintre ele

- Analizarea corelațiilor între două sau mai multe procese psihice și a rolului lor în construcția personalității
- Analiza psihologică a profilului, conduitei unei persoane, prezentate într-un text

-Sociologie (ciclul liceal)

- Analiza unui text, identificarea conceptelor sociologice și a relațiilor dintre ele
- Caracterizarea individului în multiplele lui ipostaze privind apartenența la grupuri sociale
- Analizarea unor procese și probleme sociale
- Interpretarea rezultatelor unei investigații sociologice

-Economie (ciclul liceal)

- Analiza unor probleme/procese economice, plecând de la un text dat
- Analiza corelațiilor între două sau mai multe fenomene economice într-o situație economică dată
- Probleme cu sau fără interpretarea rezultatului
- Interpretarea unui grafic sau a unui tablou statistic

-Filosofie

- Elaborarea unui eseu pe baza unor citate date
- Analiza unui text filosofic
- Compararea a cel puțin două poziții filosofice asupra unei probleme filosofice

Notă: La diferitele etape ale olimpiadei nu este obligatoriu ca toate variantele de itemi prezentate pentru o disciplină să se regăsească în structura subiectelor realizate.

**INSPECTOR GENERAL,
Eugen Stoica**

Anexa 1 la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare

METODOLOGIE-CADRU DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A COMPETIȚIILOR ȘCOLARE

Capitolul I Cadrul general

Art.1. Prezenta Metodologie-cadru reglementează organizarea și desfășurarea competițiilor școlare.

Art.2. În sensul prezentei metodologii-cadru, sintagma „competiții școlare” include olimpiade și concursuri interdisciplinare și transdisciplinare sau organizate pe discipline de învățământ/calificări și domenii de pregătire profesională, concursuri de creație, concursuri și festivaluri cultural-artistice, campionate și concursuri sportive școlare pentru elevi. Acestea au caracter științific, tehnico-aplicativ, cultural-artistic și sportiv.

Art.3. Competițiile școlare au ca obiectiv general stimularea elevilor cu performanțe școlare înalte sau care au interes și aptitudini deosebite în domeniul științific, tehnico-aplicativ, cultural-artistic, civic și în cel sportiv. Totodată, competițiile școlare promovează valorile culturale și etice fundamentale, spiritul de fair-play, competitivitatea și comunicarea interpersonală.

Art.4. În vederea pregătirii elevilor pentru competițiile școlare, cadrele didactice pot elabora și utiliza programe de studiu complementare, teme de concurs, de cercetare și bibliografii specifice.

Art.5. Olimpiadele școlare sunt considerate competiții școlare de excelență, adresându-se elevilor cu aptitudini și performanțe înalte în domeniul matematicii și al științelor, al limbii și literaturii române și al limbilor moderne, al disciplinelor socio-umane, al calificărilor profesionale, al artelor, al sportului etc.

Art.6. Participarea la competițiile școlare este deschisă tuturor elevilor, de la toate formele de învățământ din învățământul de stat, particular și confesional.

Art.7. (1) Competițiile școlare se organizează și se desfășoară conform dispozițiilor prezentei metodologii-cadru, precum și ale regulamentelor specifice.

(2) Lista competițiilor școlare naționale și graficul de desfășurare a acestora sunt aprobate anual de secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar.

Capitolul II

Clasificarea și etapele competițiilor școlare

Art.8. În funcția de tematica abordată, competițiile școlare pot fi:

- a) Competiții pe discipline;
- b) Competiții multidisciplinare/interdisciplinare/transdisciplinare;
- c) Competiții educative extrașcolare și extracurriculare.

Art.9. În funcție de gradul de participare a elevilor, competițiile școlare pot fi:

- a) *competiții locale*, la care participă elevi dintr-o unitate de învățământ preuniversitar sau din mai multe unități de învățământ preuniversitar, din aceeași localitate/sector;
- b) *competiții județene*, la care participă elevi din unitățile de învățământ preuniversitar din același județ/municipiul București;
- c) *competiții regionale/interjudețene*, la care participă elevi din unitățile de învățământ preuniversitar din două sau mai multe județe;
- d) *competiții naționale*, la care participă elevi din unitățile de învățământ preuniversitar din cel puțin 70% din județele țării. Fac excepție de la această regulă competițiile organizate pentru disciplinele/domeniile de studiu pentru care nu se asigură studiul/școlarizarea în toate județele țării, caz în care competiția se consideră națională, dacă la competiție participă elevi din cel puțin 70% dintre județele în care se asigură studiul disciplinei/școlarizarea domeniului de studiu;
- e) *competiții internaționale*, la care participă elevi din mai multe țări.

Art.10.(1) Regulamentele de organizare și desfășurare a competițiilor *locale, județene și regionale/interjudețene* sunt elaborate de organizatori.

(2) Regulamentele specifice de organizare și desfășurare a competițiilor naționale sunt elaborate și aprobate la nivelul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, numit în continuare MECTS.

(3) Regulamentele de organizare și desfășurare a competițiilor internaționale sunt elaborate de Comitetul Internațional/ Juriul Internațional al fiecărei competiții.

Art.11. Etapele de desfășurare a competițiilor naționale sunt:

- a) etapa pe școală;
- b) etapa locală;
- c) etapa județeană/municipiul București;
- d) etapa regională/interjudețeană;
- e) etapa națională;
- f) etapa internațională.

Art.12. (1) În cazul în care numărul de unități de învățământ/elevi care pot participa este mic, inspectoratele școlare pot decide să nu organizeze etapele pe școală și/sau locală ale unei competiții naționale, organizând direct etapa județeană/municipiul București, sau, în cazul în care regulamentele specifice prevăd acest lucru, calificarea la etapa națională se face direct de la etapa pe școală.

(2) Etapa regională/interjudețeană se organizează numai în cazul în care regulamentul specific prevede acest lucru.

Art.13. Calificarea participanților la etapa superioară a unei competiții naționale se face cu respectarea prevederilor din prezenta metodologie-cadru și cu aplicarea criteriilor înscrise în regulamentele specifice ale fiecărei competiții. Criteriile de calificare și numărul de locuri alocate pentru etapa superioară sunt comunicate elevilor, cu cel puțin 5 zile înainte de desfășurarea etapei curente a competiției.

Capitolul III

Organizarea și desfășurarea competițiilor școlare naționale

Secțiunea 1

Comisiile competițiilor naționale - Structură, responsabilități și atribuții

Art.14. (1) Responsabilitatea organizării și desfășurării competițiilor naționale, în funcție de etapa de desfășurare, revine:

- a) unităților de învățământ preuniversitar, pentru etapa pe școală;
- b) inspectoratelor școlare, pentru etapa locală, la nivel de comună, oraș, sector, pentru etapa județeană/municipiul București, respectiv etapa regională/interjudețeană;

c) Direcției Generale Educație și Învățare pe Tot Parcursul Vieții, numită în continuare DGEÎTPV, și, după caz, Direcției Generale Învățământ în Limbile Minorităților și Relația cu Parlamentul și Partenerii Sociali, numită în continuare DGÎLMRPPS, din MECTS, pentru etapa națională, respectiv etapa internațională, în cazul în care aceasta se desfășoară în România.

(2) Pentru organizarea și desfășurarea competițiilor, se realizează, de regulă, colaborări, asocieri sau parteneriate cu societăți științifice/asociații profesionale și/sau instituții de învățământ superior, instituții științifice, instituții culturale, cu alte persoane fizice sau juridice, autorități locale, organizații non-guvernamentale, naționale sau internaționale.

(3) În condițiile legii, colaborările, asocierile sau parteneriatele pot include și activități de sponsorizare a competițiilor școlare.

Art.15. Pentru coordonarea competițiilor școlare, se constituie la începutul fiecărui an școlar, la nivelul MECTS, *Comisia Națională pentru Coordonarea Competițiilor Școlare*, cu următoarea componență:

- a) președinte: secretarul de stat pentru învățământ preuniversitar;
- b) vicepreședinți: directorul general al DGEITPV și directorul general al DGÎLMRPPS;
- c) 2 secretari științifici: un director DGEITPV și un director DGÎLMRPPS;
- d) membri: inspectori generali din DGEITPV, inspectori de specialitate/experti din cadrul DGÎLMRPPS, care coordonează competițiile școlare.

Art.16. *Comisia Națională pentru Coordonarea Competițiilor Școlare* are următoarele atribuții:

- a) elaborează și publică pe site-ul MECTS, la începutul fiecărui an școlar, după aprobarea de către președintele acesteia, lista competițiilor școlare naționale și internaționale și graficul de desfășurare a acestora;
- b) elaborează bugetul competițiilor școlare naționale și al celor internaționale, în cazul în care acestea se desfășoară în România, precum și bugetul necesar asigurării participării echipelor României la competițiile școlare internaționale;
- c) monitorizează organizarea și desfășurarea competițiilor școlare;

d) analizează, pe baza rapoartelor membrilor *Comisiei Naționale pentru Coordonarea Competițiilor Școlare*, la sfârșitul fiecărui an școlar, rezultatele competițiilor școlare și informează conducerea MECTS, printr-un raport coordonat de secretarii științifici și elaborat de membrii comisiei.

Art.17 (1) Pentru etapele pe școală, locală, județeană/ municipiul București și regională/interjudețeană ale competițiilor naționale se constituie *Comisii de organizare și evaluare*, corespunzătoare fiecărei etape.

(2) *Comisiile de organizare și evaluare* răspund de corectitudinea organizării și desfășurării competiției.

Art.18. (1) *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa pe școală*, numită prin decizie a conducătorului unității de învățământ preuniversitar, cuprinde cel puțin 2 profesori și un secretar. Calitatea de președinte revine directorului unității de învățământ preuniversitar.

(2) *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa pe școală* stabilește criteriile de participare la etapa pe școală.

Art.19. *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa locală* este propusă, la nivelul inspectoratului școlar, de Consiliul Consultativ al disciplinei/disciplinelor și este numită prin decizie a inspectorului școlar general, având următoarea componență:

- a) președinte: inspectorul școlar de specialitate/ profesor metodist de specialitate;
- b) vicepreședinte: profesor metodist de specialitate/ profesor de specialitate cu rezultate deosebite în activitatea profesională;
- c) secretar: informatician sau profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară etapa, având competențe de operare pe calculator;
- d) membri: profesori cu rezultate deosebite în activitatea profesională, numărul acestora fiind proporțional cu numărul elevilor participanți.

Art.20. (1) *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București* este propusă de Consiliul Consultativ al disciplinei/disciplinelor și este numită prin decizie a inspectorului școlar general, având următoarea componență:

- a) președinte: inspector școlar general sau inspector școlar general adjunct;
- b) președinte executiv: inspectorul școlar de specialitate/profesor metodist de specialitate;
- c) vicepreședinți pentru subcomisii: cadre didactice de specialitate din învățământul preuniversitar, cu rezultate deosebite în activitatea profesională;

d) secretar: informatician sau profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;

e) membri: profesori de specialitate din învățământul preuniversitar, cu rezultate deosebite în activitatea profesională și, dacă este cazul, cadre didactice universitare, proporțional cu numărul elevilor participanți.

(2) *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa județeană* elaborează criteriile de calificare, cu respectarea prevederilor din regulamentele specifice fiecărui concurs și stabilește numărul de locuri pentru etapele locală și județeană. Criteriile de calificare și numărul de locuri alocate pentru etapa superioară sunt comunicate elevilor, prin afișare la fiecare unitate școlară și la școala unde se va desfășura etapa, cu cel puțin 5 zile înainte de desfășurarea acesteia.

Art.21. *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa regională/interjudețeană* este propusă de Consiliile Consultative ale disciplinei din județele participante și este numită prin decizie a inspectorului școlar general al inspectoratului școlar organizator, având următoarea componență:

a) președinte: inspector școlar general al județului care organizează etapa regională/interjudețeană;

b) președinte executiv: inspectorul școlar de specialitate/profesor metodist de specialitate din județul gazdă;

c) vicepreședinți pentru subcomisii: inspectori școlari de specialitate din județele participante/cadre didactice de specialitate din învățământul preuniversitar, cu rezultate deosebite în activitatea profesională;

d) secretar: informatician sau profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;

e) membri: profesori de specialitate din învățământul preuniversitar din județele participante, cu rezultate deosebite în activitatea profesională și, dacă este cazul, cadre didactice universitare, proporțional cu numărul elevilor participanți.

Art.22 (1) Pentru organizarea etapei naționale a fiecărei competiții școlare, se stabilesc, anual, următoarele comisii: *Comisia de organizare a competiției naționale* și *Comisia Centrală a competiției naționale*.

(2) În cadrul *Comisiei Centrale a competiției naționale*, se pot constitui subcomisii sau grupuri de lucru cu atribuții specifice desfășurării competiției.

Art.23 – (1) *Comisia de organizare a competiției naționale* se constituie la nivelul județului/municipiului București care este gazda etapei naționale a competiției, este aprobată prin decizie a inspectorului școlar general și este transmisă, spre informare, la MECTS- DGEÎTPV/ DGÎLMRPPS.

(2) *Comisia de organizare a competiției naționale* are următoarea componență:

- a) președinte: inspectorul școlar general/ inspectorul școlar general adjunct al județului/municipiului București unde se desfășoară etapa națională;
- b) vicepreședinte: inspectorul școlar de specialitate/profesor metodist din județul organizator;
- c) secretar: informatician sau profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;
- d) membri: inspectori, directori ai unităților de învățământ implicate în organizarea competiției și cadre didactice.

Art.24 (1) *Comisia Centrală a competiției naționale* se constituie cu cel puțin 15 zile înainte începerii etapei naționale a competiției, la propunerea inspectorului general din DGEÎTPV sau, după caz, a inspectorului de specialitate/expert/consilier din cadrul DGÎLMRPPS și este avizată de către directorul general al DGEÎTPV, respectiv al DGÎLMRPPS, pentru concursurile în limbile materne ale minorităților, și este aprobată de secretarul de stat care coordonează direcția generală respectivă.

(2) *Comisia Centrală a competiției naționale* are următoarea componență:

- a) președinte: un cadru didactic universitar de prestigiu/o personalitate recunoscută în domeniu/un cercetător din instituții culturale, artistice, științifice, sportive;
- b) președinte executiv: inspectorul general din MECTS-DGEÎTPV/inspectorul de specialitate/expert/consilier din cadrul DGÎLMRPPS sau un inspector de specialitate ori un cadru didactic de specialitate, având rezultate deosebite în activitate;
- c) vicepreședinți: cadre didactice universitare, inspectori de specialitate sau cadre didactice de specialitate din învățământul preuniversitar;
- d) secretari: informaticieni, inspectori școlari de specialitate sau profesori din învățământul preuniversitar având competențe de operare pe calculator;
- e) membri: inspectori școlari de specialitate, cadre didactice, traducători, evaluatori specialiști în domeniu, a căror competență profesională și ținută morală sunt recunoscute, precum și studenți, foști elevi olimpici cu rezultate recunoscute la competițiile internaționale în domeniu.

Art.25. Atribuțiile *Comisiei de organizare a competiției naționale* sunt următoarele:

- a) realizarea bazei de date cu privire la participanții calificați în competiție;

- b) asigurarea logisticii necesare desfășurării competiției, inclusiv confecționarea ștampilei;
- c) desemnarea și convocarea profesorilor asistenți;
- d) asigurarea condițiilor optime de cazare și masă pentru participanții la competiție, pentru însoțitorii acestora și pentru membrii *Comisiei Centrale a competiției naționale*;
- e) administrarea fondurilor alocate de MECTS, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.26. (1) Atribuțiile membrilor *Comisiei Centrale a competiției naționale* sunt stabilite prin prezenta metodologie-cadru și sunt completate prin regulamentele specifice.

(2) Președintele *Comisiei Centrale a competiției naționale* are următoarele atribuții:

- a) răspunde de corectitudinea desfășurării competiției și a evaluării probelor de concurs;
- b) stabilește, împreună cu președintele executiv al comisiei, în urma analizei declarațiilor scrise ale membrilor, eventuale modificări ale componenței subcomisiilor;
- c) avizează, împreună cu președintele executiv și cu vicepreședinții subcomisiilor, forma finală a subiectelor și a baremelor de evaluare;
- d) decide, împreună cu președintele executiv și cu vicepreședinții de subcomisii, tehnicile de evaluare, menite să asigure calitatea și corectitudinea evaluării și notării lucrărilor/produselor elevilor;
- e) coordonează întreaga activitate de evaluare a lucrărilor/produselor elevilor din cadrul comisiei/subcomisiilor;
- f) verifică acuratețea evaluării lucrărilor/produselor care impun departajare și avizează criteriile de departajare;
- g) propune, pe baza criteriilor de departajare, prin consultare cu ceilalți membri ai comisiei, lucrările/produsele desemnate pentru acordarea premiilor speciale;
- h) certifică rezultatele obținute în urma evaluării lucrărilor/produselor elevilor care impun departajare și lucrările/produsele elevilor propuse pentru acordarea premiilor speciale;
- i) numește membrii subcomisiilor pentru reevaluarea lucrărilor/produselor contestate, după consultarea cu președintele executiv și cu vicepreședinții de subcomisii;
- j) avizează, pentru afișare, rezultatele finale obținute de participanți și listele cu premii și mențiuni;
- k) semnează colțul secretizat al lucrărilor elevilor și diplomele pentru premiere, precum și toate documentele de analiză și datele statistice.

(3) Președintele executiv al *Comisiei Centrale a competiției naționale* are următoarele atribuții:

- a) stabilește graficul anual al competițiilor școlare pe care le coordonează;

- b) elaborează regulamente specifice, pentru fiecare competiție, cu respectarea cadrului general din prezenta metodologie-cadru, în urma consultării inspectorilor școlari de specialitate;
- c) înaintează regulamentele specifice pentru fiecare competiție, spre avizare, vicepreședintelui Comisiei Naționale pentru Coordonarea Competițiilor Școlare, director general al DGEÎTPV sau, după caz, al DGÎLMRPPS și spre aprobare președintelui comisiei, secretarul de stat;
- d) propune, spre analiză și aprobare, președintelui Comisiei Naționale pentru Coordonarea Competițiilor Școlare, membrii *Comisiei Centrale a competiției naționale*;
- e) propune, după caz, ca membri în subcomisii, profesori pentru traducerea subiectelor în limba maternă a elevilor care solicită traducerea; profesorii traducători pot fi și evaluatori în cadrul comisiei/subcomisiei;
- f) stabilește structura probelor competiției, precizată în regulamentul specific;
- g) coordonează elaborarea, în condiții de securitate, a subiectelor și a baremelor de evaluare pentru etapa națională a competiției, respectând procedurile stabilite la nivel național în regulamentele specifice;
- h) verifică lista finală a elevilor participanți;
- i) colaborează cu inspectoratele școlare, în vederea asigurării cadrului organizatoric al desfășurării etapei naționale a competiției;
- j) stabilește, împreună cu președintele și secretarul comisiei, sălile/spațiile destinate activității de evaluare;
- k) monitorizează organizarea și desfășurarea competiției școlare pe toată durata sa;
- l) solicită Direcției Generale Economic, Finanțe, Resurse Umane din cadrul MECTS, numită în continuare DGEFRU, asigurarea și virarea fondurilor necesare organizării competiției;
- m) preia documentele statistice și de evidență destinate MECTS;
- n) preia, sub semnătură, diplomele semnate de conducerea MECTS, care vor fi înmânate câștigătorilor competiției și returnează, cu proces-verbal, diplomele anulate/ neutilizate;
- o) trimite spre publicare, pe site-ul MECTS, listele premianților, în termen de cel mult 20 de zile de la finalizarea etapei naționale a competiției.

(4) Vicepreședinții *Comisiei Centrale a competiției naționale* au următoarele atribuții:

- a) organizează și monitorizează activitatea de elaborare a subiectelor și a baremelor de evaluare, traducerea acestora, precum și activitatea de evaluare desfășurată de profesorii din subcomisii;
- b) verifică și avizează calitatea subiectelor și a baremelor de evaluare realizate la nivelul subcomisiei;

c) verifică și avizează corectitudinea calculului mediilor lucrărilor scrise/produselor elevilor, pe care le certifică prin semnătură, eventuala convertire a punctajului în note finale și ierarhia participanților ;

d) preiau și predau, personal, secretarului comisiei, lucrările/produsele elevilor, subiectele, baremele de evaluare și alte documente elaborate la nivelul fiecărei subcomisii.

(5) Secretarii *Comisiei Centrale a competiției naționale* au următoarele atribuții:

a) instruiesc profesorii asistenți pe săli privitor la atribuțiile ce le revin în timpul desfășurării probelor de concurs;

b) distribuie colile speciale, pe săli, pentru desfășurarea competiției;

c) participă la distribuirea subiectelor, alături de președintele comisiei;

d) elaborează și multiplică imprimările – borderourile;

e) însoțesc președintele comisiei în săli și ștampilează lucrările;

f) multiplică baremele aprobate de președintele comisiei și le afișează după epuizarea timpului destinat probei scrise/probei practice;

g) multiplică subiectele și baremele la etapa națională, cu cel mult 12 ore înaintea orei de desfășurare a probei, asistați de președintele executiv;

h) participă la deschiderea lucrărilor și la ierarhizarea participanților;

i) participă la realizarea documentelor finale privind evidența și corectitudinea desfășurării competiției;

j) răspund de completarea diplomelor pentru premii/mențiuni;

k) asigură introducerea în calculator a rezultatelor competiției școlare;

l) asigură afișarea rezultatelor competiției școlare, înainte și după contestații;

m) înregistrează pe suport electronic, pentru inspectoratele școlare și MECTS, subiectele, baremele și rezultatele competiției;

n) primesc și înregistrează contestațiile depuse de elevi;

o) predau, împreună cu președintele, prin proces-verbal, lucrările/produsele și documentele aferente, spre păstrare în arhiva școlii, unui reprezentant din conducerea școlii în care se desfășoară concursul.

(6) Membrii *Comisiei Centrale a competiției naționale* au următoarele atribuții:

a) elaborează/verifică subiectele și baremele de evaluare;

b) evaluează lucrările/produsele repartizate de președintele/vicepreședinții comisiei de evaluare, în conformitate cu baremul și cu respectarea normelor deontologiei profesionale;

c) completează borderourile de evaluare;

d) reevaluează lucrările/produsele pentru care au fost depuse contestații, atunci când sunt desemnați de președinte.

Art.27. Atribuțiile menționate pentru membrii *Comisiei Centrale a competiției naționale* sunt valabile, cu adaptările necesare, și pentru persoanele nominalizate ca membri ai comisiilor etapelor anterioare etapei naționale.

Art.28. Fiecare comisie are obligația de a înainta comisiei de la etapa imediat superioară, în termen de cel mult 10 zile de la data încheierii etapei, baza de date cuprinzând lista cu elevii calificați pentru următoarea etapă a competiției, precum și eventualele solicitări de traducere a subiectelor în limba maternă.

Art.29 (1) La etapele locală, județeană/municipiul București, regională/interjudețeană și națională, nu pot fi membri ai comisiilor de organizare și evaluare, respectiv ai *Comisiei Centrale a competiției naționale*, pentru etapa națională, cadrele didactice care au în competiție rude și afini până la gradul al III-lea inclusiv.

(2) La toate etapele competițiilor naționale, cadrele didactice care au elevi în concurs la o clasă, nu pot fi propunători/evaluatori de subiecte la clasa respectivă și nu pot intra în contact cu subiectele/baremele, până când acestea nu devin publice.

(3) La toate etapele competițiilor naționale, membrii comisiilor vor da o declarație scrisă prin care să își asume respectarea condițiilor menționate la alin. (1) și (2). Modelul declarației este prezentat în anexa, care face parte integrantă din prezenta metodologie-cadru.

Art.30. (1) Pentru competițiile naționale care nu au etapă regională/interjudețeană se alocă la etapa națională câte un loc pentru fiecare județ, pentru fiecare an de studiu/disciplină, secțiune, categorie.

(2) Face excepție de la prevederile alin. (1), municipiul București, care primește între 3 și 6 locuri pentru fiecare an de studiu/disciplină, secțiune, categorie, conform prevederilor din regulamentele specifice.

(3) Pentru atingerea obiectivelor europene în ceea ce privește dezvoltarea interesului elevilor pentru studierea domeniului matematică, științe și tehnologie, prin excepție de la prevederile alin.(1), la etapa națională a olimpiadelor școlare la disciplinele matematică, fizică, chimie, biologie, astronomie/astrofizică și informatică poate fi alocat un număr de locuri suplimentare pentru fiecare județ, conform prevederilor din regulamentele specifice.

(4) Pentru competițiile școlare naționale care au etapă internațională, *Comisia de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București* poate decide componența lotului care

participă la etapa națională, astfel încât județul să aibă șansa de a obține cele mai bune rezultate la etapa națională și la barajele de selecție a loturilor de pregătire pentru competițiile externe în domeniu. Criteriile de alocare a locurilor pentru alcătuirea lotului județean participant la etapa națională sunt stabilite în plenul *Comisiei de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București*, sunt comunicate public și transmise unităților de învățământ, cu cel puțin 5 zile înainte de desfășurarea etapei județene, în vederea informării elevilor și a părinților acestora.

(5) Pentru competițiile naționale care au etapă regională/interjudețeană, numărul maxim de locuri care pot fi alocate pentru fiecare județ/municipiul București la etapa regională/interjudețeană și modalitatea de calificare la etapa națională se stabilesc prin regulamentele specifice. În acest caz, numărul elevilor calificați la etapa națională nu poate depăși numărul prevăzut la alin. (1), (2) și (3).

Art.31. În funcție de numărul elevilor participanți care susțin competiția în altă localitate decât cea în care domiciliază, aceștia vor fi însoțiți de unul sau mai multe cadre didactice, conform reglementărilor în vigoare. Pe toată durata deplasării, cadrul didactic însoțitor își asumă responsabilitatea supravegherii și îndrumării corespunzătoare a elevilor și răspunde pentru orice incident apărut și negestionat corespunzător.

Secțiunea a 2-a

Evaluarea

A. Probele de evaluare

Art.32. Probele de evaluare sunt specifice fiecărei competiții. Acestea pot fi teoretice și/sau practice/experimentale. În funcție de specificul disciplinei/ domeniului de studiu, probele teoretice pot fi susținute în scris, oral, pot fi probe de înțelegere a textului audiat etc.

Art.33. Tipul și structura probelor de evaluare se stabilesc în regulamentele specifice ale fiecărei competiții școlare naționale.

Art.34. (1) Subiectele pentru etapa națională a competiției sunt elaborate de grupul de lucru al *Comisiei Centrale a competiției naționale*, desemnat în acest sens.

(2) În funcție de prevederile regulamentului specific de organizare a competiției, *Comisia Centrală a competiției naționale* poate elabora și subiectele de la etapele județeană și, după caz, regională/interjudețeană.

Art.35 La alcătuirea tuturor probelor de evaluare, se va avea în vedere respectarea programei specifice etapei respective a competiției.

Art.36 Timpul de lucru pentru probele scrise este, de regulă, 3 ore. Pentru celelalte tipuri de probe specifice competiției școlare, timpul afectat acestora este precizat în regulamentele specifice, în raport cu specificul probelor și cu particularitățile de vârstă ale participanților.

Art.37 (1) La încheierea fiecărei etape a competiției școlare, lucrările la probele scrise și, după caz, produsele probelor practice, precum și documentele de evidență specifice competiției școlare se predau de către secretarul comisiei, cu proces-verbal, unui reprezentant al conducerii unității de învățământ în care se desfășoară competiția.

(2) Documentele menționate la alin. (1) se păstrează timp de 4 ani, în arhiva unității de învățământ în care s-a desfășurat etapa respectivă.

Art.38 (1) La competițiile școlare la care există etapă internațională, în vederea selecției elevilor participanți, a loturilor lărgite sau restrânse, se organizează, după caz, teste de limbă sau o probă/ probe de baraj.

(2) Modul de desfășurare a testului de limbă sau a probei/probelor de baraj, stabilirea comisiei de testare pentru proba de limbă sau a subcomisiei de evaluare a lucrărilor/produselor elevilor și criteriile specifice de selecție sunt precizate în regulamentele specifice ale fiecărei competiții.

B. Desfășurarea probelor de evaluare

Art.39 (1) În dimineața zilei de susținere a probei, la fiecare dintre etapele competiției naționale, secretarul comisiei realizează instruirea profesorilor asistenți, conform unei fișe elaborate de *Comisia de organizare și evaluare*, respectiv de *Comisia Centrală a competiției naționale*.

(2) Specialitatea profesorilor asistenți este alta decât cea a disciplinei la care se susține proba. Fac excepție de la această prevedere, probele experimentale organizate la etapa națională a competițiilor pentru disciplinele chimie, fizică și biologie, unde asistenții pot fi profesori de specialitate.

(3) Profesorii asistenți vor da o declarație scrisă, pe propria răspundere, din care să rezulte specialitatea/specialitățile lor și faptul că nu au rude sau elevi în sălile în care asistă.

Art.40 Profesorii asistenți instruiesc elevii participanți la competiție cu privire la modul de desfășurare a probelor.

Art.41 (1) În cazul probelor scrise, elevilor li se înmânează foile tipizate, care asigură caracterul secret al identității participantului, foi pe care vor elabora lucrarea.

(2) Profesorii asistenți verifică identitatea fiecărui concurent, prin confruntarea înscrisurilor din actul său de identitate, respectiv carnetul de elev cu poză, pentru elevii sub 14 ani, cu datele de identificare înscrise pe lucrare și cu lista participanților la competiție.

(3) După verificarea datelor de identificare, candidatul lipește colțul lucrării, președintele semnează pe colțul îndoit al acesteia și secretarul aplică ștampila specială a competiției; la etapele anterioare etapei naționale, pe lucrări se va pune ștampila școlii organizatoare.

Art.42 (1) Timpul afectat probei se marchează pe tablă.

(2) După terminarea timpului alocat elaborării lucrării/produsului, profesorii asistenți primesc fiecare lucrare/produs al elevilor, verifică numărul de pagini/caracteristicile produsului, în prezența elevilor, și le înscriu într-un borderou de predare-primire, certificat de semnăturile elevilor și ale profesorilor asistenți.

(3) Ultimii trei elevi rămân în sală până la predarea ultimei lucrări/ultimului produs.

Art.43 (1) Se interzice elevilor să pătrundă în sală cu orice fel de lucrări: manuale, dicționare, notițe, însemnări etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de concurs sau care sunt interzise de regulamentul specific, precum și cu telefoane mobile și cu orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare. Pot fi introduse în sala de concurs acele materiale, instrumente etc. prevăzute în mod explicit în regulamentul specific al concursului.

(2) Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de concurs, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu, precum și fraudă sau tentativa de fraudă duc la eliminarea din concurs a candidatului de către președintele comisiei.

(3) Candidații eliminați din concurs conform prevederilor alin. (2) pierd dreptul de participare la competițiile școlare din anul școlar următor.

Art.44 Elevii care, în timpul desfășurării competițiilor școlare, încalcă normele de conduită stabilite prin regulamentele școlare, prin regulamentele specifice ale competițiilor școlare sau prin alte reglementări în vigoare, vor fi eliminați din competiție și pierd dreptul de participare la competițiile din anul școlar viitor.

Art.45 În cazul probelor scrise, președintele sau vicepreședintele comisiei/subcomisiilor și secretarul comisiei primesc seturile de lucrări pe săli, le amestecă, le numerotează și le repartizează spre evaluare echipelor formate din câte doi profesori.

Art. 46 (1) La toate etapele competiției școlare, rezultatele probelor, sunt apreciate, de regulă, prin punctaje de la 0 la 100, conform baremelor.

(2) În situația în care se optează pentru un alt sistem de notare/calculare în vederea stabilirii punctajului final, acesta va fi precizat în regulamentul specific al fiecărei competiții școlare.

Art. 47 (1) Profesorii evaluatori evaluează independent lucrările/produsele/subiectele, pe baza baremelor, completează borderourile de notare și acordă punctaje lucrărilor/produselor/subiectelor.

(2) Punctajul final al subiectului sau al lucrării/produsului se obține ca medie aritmetică a punctajelor acordate de cei doi profesori, calculată cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Indiferent de sistemul de notare, în situația în care punctajele acordate lucrării/produsului de către cei doi profesori evaluatori, diferă cu mai mult de 10% din punctajul maxim acordat probei, se procedează la reevaluarea lucrării/produsului de către o altă echipă de profesori evaluatori. Punctajul acordat de către aceștia, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii-cadru, reprezintă punctajul final al lucrării/produsului.

Art.48 Elevii aparținând minorităților naționale, care au studiat disciplina/modulele de concurs în limba maternă, pot solicita traducerea subiectelor în limba lor maternă, primind subiectele atât în limba română, cât și în limba maternă, și pot redacta lucrarea în limba lor maternă.

C. Rezolvarea contestațiilor și stabilirea rezultatelor finale

Art.49 (1) Elevii nemulțumiți de rezultatele evaluării lucrărilor scrise, pot depune contestații.

(2) La probele orale nu se admit contestații.

(3) La probele practice/experimentale, în funcție de particularitățile competiției, posibilitatea de a depune contestații se stabilește prin regulamentul specific al competiției.

(4) Elevii participanți pot contesta numai punctajul inițial al propriei lucrări scrise/propriului produs.

(5) Înainte de depunerea contestației, elevul poate solicita să-și vadă propria lucrare, în prezența unui membru al comisiei de organizare și evaluare/*Comisiei Centrale a competiției naționale*.

(6) În situația în care elevul consideră că punctajul stabilit de comisia de organizare și evaluare /*Comisia Centrală a competiției naționale* nu este în concordanță cu baremul afișat, acesta poate depune contestație.

Art.50 (1) Termenul de depunere a contestațiilor și termenul de analiză și răspuns la contestații sunt stabilite de *Comisia de organizare și evaluare* de la fiecare etapă, respectiv de *Comisia Centrală a competiției naționale*, la etapa națională, și sunt comunicate participanților în momentul afișării rezultatelor inițiale.

(2) Termenul de analiză și răspuns la contestații nu poate depăși 24 ore de la încheierea depunerii contestațiilor.

Art.51 (1) Pentru rezolvarea contestațiilor, la toate etapele competițiilor naționale, președintele/președintele executiv numește o subcomisie, pentru fiecare disciplină/an de studiu/modul, alcătuită din 2-4 profesori evaluatori, alții decât cei care au evaluat inițial.

(2) În funcție de specificul fiecărei competiții naționale, regulamentele specifice stabilesc criteriile și modalitățile de modificare, în urma reevaluării, a notelor acordate inițial.

(3) Punctajul stabilit ca punctaj final în urma etapei de rezolvare a contestațiilor reprezintă punctajul acordat lucrării/produsului și nu mai poate fi modificat ulterior.

Art.52. Rezultatele finale ale competițiilor sunt afișate înainte de festivitatea de premiere.

Secțiunea a 3-a

Premierea

Art.53 (1) La toate etapele, ierarhia se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

(2) În afara criteriului menționat la alin. (1), pot fi specificate și alte criterii de clasificare care sunt incluse, în mod obligatoriu, în cadrul regulamentelor specifice elaborate pentru fiecare competiție școlară națională.

Art.54. La etapele locală, județeană/municipiul București și regională/interjudețeană, modul de acordare a premiilor este stabilit de organizatorii acestor etape ale competiției naționale.

Art.55 (1) Certificarea premiilor și mențiunilor acordate de MECTS se face prin diplomă înregistrată.

(2) La etapa națională a competițiilor școlare, la care participarea elevilor este individuală, MECTS acordă, pentru fiecare an de studiu/disciplină, secțiune, categorie, maximum 3 premii, de regulă un premiu I, un premiu II și un premiu III, și un număr de mențiuni reprezentând 10% din numărul participanților, rotunjit la numărul întreg imediat superior, în cazul unui număr fracționar, cu respectarea ierarhiei valorice și a condiției de punctaj stabilită prin regulamentele specifice. Fac excepție situațiile în care doi sau mai mulți participanți obțin același punctaj în concurs, fără posibilitatea de departajare, caz în care comisia poate decide acordarea aceluiasi premiu pentru punctaje egale, cu condiția respectării numărului maxim de 3 premii.

(3) La competițiile școlare la care participarea se realizează la nivel de echipaj/grup, format din minimum 2 elevi, se acordă cel mult 3 premii și un număr de mențiuni reprezentând maximum 10% din

numărul total de echipaje participante la concurs. Fiecare membru al echipei care obține distincția va primi o diplomă cu număr de înregistrare de la MECTS.

Art.56 (1) Pe lângă premiile acordate de MECTS, la etapa națională pot fi acordate și premii speciale, de către societăți științifice, asociații profesionale, universități, autorități locale sau sponsori.

(2) Criteriile de acordare a premiilor speciale sunt stabilite de *Comisia Centrală a competiției naționale* și vor fi comunicate participanților la deschiderea fiecărei competiții.

Art.57. Cuantumul premiilor acordate de către inspectoratele școlare și de către MECTS se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și se indexează, anual, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.58. Pe lângă premiile obținute în urma participării la competițiile școlare, elevii pot beneficia de excursii și tabere școlare gratuite.

Art.59. Elevii participanți la etapa națională a competițiilor școlare naționale primesc diplomă de participare din partea inspectoratului școlar organizator.

Art.60. Drepturile elevilor participanți la competițiile școlare, ale personalului didactic care însoțește elevii și ale personalului care face parte din *Comisiile de organizare și evaluare* sau din *Comisiile Centrale ale competițiilor naționale*, privind cheltuielile de deplasare, cazare, diurnă, alte cheltuieli privind organizarea și desfășurarea competițiilor școlare, se stabilesc în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul IV

Dispoziții finale

Art.61 În cazuri speciale, personalități marcante în domeniu, recunoscute în plan național și/sau internațional pot fi numite președinți de onoare ai competițiilor școlare.

Art.62. (1) Prezenta metodologie este completată cu regulamentele specifice ale fiecărei competiții școlare naționale.

(2) Inspectorii generali din DGEITPV și inspectorii de specialitate/experti/consilieri din DGÎLMRPPS, președinți executivi ai *Comisiilor Centrale ale competițiilor naționale*, vor elabora, în scris, regulamentele specifice pentru fiecare competiție școlară națională, în spiritul și în limitele prezentei metodologii-cadru.

(3) Regulamentele specifice menționate la alin. (2) sunt aprobate de secretarul de stat care coordonează direcția generală respectivă și sunt postate pe site-ul MECTS.

(4) Regulamentele specifice pot fi modificate, anual, la propunerile justificate ale inspectorului general din MECTS, în funcție de modificările apărute în dinamica fiecărei competiții.

Art.63. La etapa națională pot participa, în calitate de invitați, echipe/delegații din alte țări, în limita bugetului aprobat.

Art.64 (1) Inspectorul școlar de specialitate din fiecare județ va organiza, înaintea etapei naționale a fiecărei competiții, o ședință la care, alături de profesorii însoțitori, vor participa elevii înscriși în competiție și părinții/tutorii legali instituți ai acestora, pentru elevii minori. În această ședință, participanților li se aduc la cunoștință următoarele reguli:

- a) deplasarea echipei județului/municipiului București se va face cu unul sau mai mulți profesori însoțitori, conform normativelor în vigoare. În cazul în care părinții/ tutorii legali instituți ai elevului minor asigură, pe cont propriu, deplasarea și prezența elevului la competiție, aceștia vor da o declarație scrisă în care specifică faptul că își asumă răspunderea deplasării propriului copil în localitatea în care se desfășoară competiția școlară, fără nici un fel de implicații ale organizatorilor;
- b) este obligatorie respectarea programului competiției, a regulamentului de ordine interioară stabilit de organizatori la locurile de cazare și respectiv de concurs, precum și a regulilor de comportament civilizate;
- c) orice abatere va fi sancționată conform Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- d) contravaloarea oricărui bun distrus sau deteriorat pe parcursul deplasării și prezenței la competiție va fi suportată de cei care au produs paguba.
- e) în cazul abaterilor grave, *Comisia centrală a competiției* naționale va lua măsura trimiterii elevului acasă, iar părinții acestuia vor fi chemați pentru a-l însoți. În cazul în care părinții nu pot asigura însoțirea elevului, aceasta va fi asigurată de către un profesor, cheltuielile fiind suportate de către părinții elevului.

(2) La finalul ședinței, elevul și un părinte/tutore legal instituit al elevului minor, în cazul elevului minor, vor semna o declarație prin care să confirme că li s-au adus la cunoștință normele de conduită și consecințele nerespectării acestora pentru perioada desfășurării competiției.

Art.65. La locul de organizare și desfășurare a etapei naționale a competiției școlare, participanții vor avea asupra lor actul de identitate/carnetul de elev vizat pe anul școlar în curs (pentru elevii care nu au

împlinit 14 ani), precum și avizul epidemiologic, eliberat cu cel mult 48 de ore înainte de prezentarea la competiție.

Art.66. Profesorii implicați în organizarea și desfășurarea competiției care manifestă o atitudine necorespunzătoare în relația cu elevii/colegii sau care, prin diferite acțiuni, favorizează vicierea corectitudinii evaluării vor fi excluși pe termen nelimitat de la participarea la toate competițiile școlare.

Art.67. Membrii loturilor lărgite și/sau restrânse, selecționate pentru pregătire în vederea participării la etapa internațională a competițiilor școlare, care, în timpul pregătirii centralizate organizate de MECTS, manifestă o atitudine ireverențioasă față de profesorii pregătitori, care nu respectă reglementările stabilite la locul de cazare sau de pregătire, ori provoacă deteriorarea sau distrugerea bunurilor care le-au fost puse la dispoziție vor fi excluși din lot.

Art.68. Decizia eliminării din competiție aparține președintelui comisiei de la etapa respectivă și se va lua după analiză în cadrul comisiei, în baza unui raport semnat de persoanele care au constatat fapta.

Art.69. Etapele naționale ale competițiilor școlare naționale sunt finanțate din bugetul MECTS.

Art.70. Materialele consumabile, incluse în logistica pentru etapa națională a oricărui concurs școlar care beneficiază de finanțare MECTS și necesare pentru probele scrise/practice, documentele de evaluare și evidență se asigură de către inspectoratul școlar al județului organizator, din fondurile alocate de MECTS pentru aceasta activitate.

Art.71. Competițiile sportive școlare naționale se desfășoară după regulamentul specific, aprobat prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

Anexă la Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare aprobată cu OM nr. 3035/10.01.2012

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____
profesor/inspector de specialitate la _____,
în calitate de _____ în Comisia de organizare și evaluare /Comisia Centrală a _____
la disciplina/proba _____, declar pe propria răspundere că
nu am elevi/rude participanți în cadrul competiției, la disciplinele/proba/clasa _____

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor și a informațiilor cu caracter intern pentru competiție, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și că nu voi întreprinde nici o acțiune care să pună la îndoială corectitudinea competiției școlare.

DATA:

SEMNATURA